



StuRa

## Sitzungsprotokoll des StuRa der TU Bergakademie Freiberg

7. routinemäßige Sitzung vom 12.07.2018

Protokollantin: Julia Richter JR

### Anwesenheit gewählter Mitglieder:

X... anwesend

E... entschuldigt

Felix Hallfarth FH	X	Lea Fränzle LF	X
Vincent Weinrich VW	X	Benjamin Bonk BB	X
Jonas Curdes JC	X	Vivian Schünemann VS	X
Anita Katheras AK	X	Christoph Kobold CK	X
Julia Richter JR	X	Torsten Lehmann TL	X
Manuel Rothenberger MR	E	Florian Pratsch FP	X
Rebecca Diewitz RD	X	Elena Ries ER	E
Linus Walter LW	X	Tobias Eichhorn TE	X
Johannes Bauer JB	X	David Schubert DS	X

Gesamtseiten: 7

*Beginn der Sitzung: 20.04 Uhr im Besprechungszimmer des Rektorats*

### **1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit**

15 von 18 gewählten Mitgliedern sind anwesend. Der StuRa ist beschlussfähig.

### **2. Änderung der Tagesordnung**

Folgende TOPs werden hinzugefügt:

- 4.1 Informationen zur Erstwoche, etc.
- 4.2 Anhörung Geschäftsordnung KSS
- 4.3 Sitzung Rektoratskommission Forschung
- 4.4 News des FSR 6
- 5.1 Entsendungen

### **3. Finanzanträge**

Der FSR 1 stellt einen Finanzantrag über 40€ für einen Honorarvertrag für Informationsveranstaltungen der Erstsemester.

***Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Honorarvertrag anzunehmen.***

Abstimmungsergebnis: 14 von 15 dafür. Der Beschluss wird angenommen.

Es liegt ein Finanzantrag über 275€ für die Erstsemesterflyer der AGs und aller FSRs vor. Zudem wird ein Dienstreiseantrag über 42,50€ für die Fahrt zu einem Erste-Hilfe-Kurs gestellt.

***Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Finanzanträge anzunehmen.***

Abstimmungsergebnis: 15 von 15 dafür (einstimmig). Der Beschluss wird angenommen.

### **4. Protokollabstimmung**

***Der StuRa möge beschließen, dass das Protokoll vom 28.06.2018 in dieser Form mit den vorliegenden Anmerkungen veröffentlicht wird.***

Abstimmungsergebnis: 14 von 15 dafür. Der Beschluss wird angenommen.

#### **4.1 Informationen zur Erstwoche, etc.**

Frau Dr. Schellbach stellt sich und aktuelle Projekte des Unimarketings vor. Sie merkt an, dass terminliche Kollisionen der Veranstaltungsdaten verhindert werden sollen. Sie zeigt eine Liste geplanter Veranstaltungen. Sie weist auf die Absolventenverabschiedung ebenso wie auf diverse im kommenden Jahr anstehende Jubiläen hin.

Die Bewerbungsfrist für den Studienstart im Wintersemester 2018/19 hat begonnen. Genaue Bewerberzahlen liegen noch nicht vor. Das demographische Tief ist allerdings noch nicht überwunden.

Werbemaßnahmen in Zusammenarbeit mit der Stadt Freiberg sind geplant. Es wird eine Studienanfänger-App geben, was vom StuRa und den anderen Anwesenden begrüßt wird. Die Angebote des StuRa und der FSRs können in die App aufgenommen werden, Anfragen dazu direkt an Frau Schellbach. Es wird vorgeschlagen, Verlinkungen in die App einfließen zu lassen, um direkt zu den Ansprechpartnern der FSRs zu gelangen.

Die Erstsemesterbefragung wird in die Einführungsveranstaltung am 08.10.2018 im Audimax integriert. Es gibt zwei getrennte Befragungen, eine für ausländische Studierende durch das IUZ und eine für deutsche Studenten durch das Dezernat 5. Bei der Einführungsveranstaltung ist eine lockere Begrüßung von etwa 10 min durch den StuRa geplant, ebenso wie eine offizielle, formellere Begrüßung bei der Akademischen Feier am 16.10.2018. Am 08.10.2018 wird auch die Servicebörse im CWB stattfinden, bei der sich auch die AGs präsentieren. Eine Auflistung der Termine in der Erstiwoche ist bereits online zu finden, es fehlen lediglich noch Daten der Fakultät 6. Die Termine für die Vorkurse stehen ebenfalls fest:

Mathematik: ab Montag, 08.10.2018 ab 15.30 Uhr

Chemie: ab Donnerstag, 04.10.2018 ab 12.00 Uhr

Physik: ab Montag, 01.10.2018 ab 10.00 Uhr

Es werden zusätzliche Veranstaltungen zur Schulung der Soft Skills angeboten.

Das Infomaterial für die Erstsemester wird derzeit versendet. Dazu zählen Studienbeginn-Flyer, Studienplatzreserverierung, Infos über weitere einzureichende Unterlagen.

Im August folgt dann die Versendung der Dokumente inklusive der Servicemappe zum Studienstart (URZ Nutzerkennung, Infos des StuRa, Gutscheine, etc.).

Eine neue Erstsemestertasche ist geplant.

Es existieren unterschiedliche Angebote für ausländische Studierende wie ein Welcomecenter in der Akademiestr. 6, EG 20 voraussichtlich vom 24.09.2018 bis 19.10.2018. Innerhalb der Orientierungstage für internationale Studierende sollen wichtige Hinweise für den Alltag an der Universität und in Freiberg, ebenso für den Umgang mit der Bürokratie (Rückmeldung, Prüfungsanmeldung, Opal...) gegeben werden. Hindernisse können Überschneidungen mit den Vorkursen darstellen, ebenso wie die Tatsache, dass betreffende Studenten noch Zeit für Behördengänge benötigen.

Es wird kritisiert, dass der Onlinezugang für Bewerbungen zu kompliziert für ausländische Studierende sei. Isabel Ruppert und Frau Wolf sind die Zuständigen für Bewerbungen internationaler Studierender.

Ein neues Leistungsstipendium wurde begründet. Es wird kritisiert, dass es sächsische Schüler bevorzugt. In der nächsten Sitzung wird darüber gesprochen, die StuRa-Mitglieder informieren sich bis dahin über die Vergabeordnung des Leistungsstipendiums.

VS präsentiert die Vorhaben des StuRa für die Erstsemesterwoche. Abgabefristen (27.7.) für AG- und Erstsemesterflyer sind erste Priorität, in der kommende Woche wird sich damit beschäftigt, anschließend werden die Flyer im Medienzentrum gedruckt. Die Termine für die Erstiwochen und die 1. Vorlesungswoche werden gezeigt. Sie sollen an Frau Schellbach gesendet werden. Reguläre Kultur- und Sportangebote sollen Ende Oktober und November

hervorgehoben werden. Die Werbung für die Veranstaltungen der Erstiwoche soll nach Möglichkeit alle Kanäle (Webseiten, Facebook, Apps, Slack, etc.) nutzen.

CK verlässt den Raum. 14 von 18 Mitgliedern sind noch anwesend. Der StuRa ist beschlussfähig.

Die Monitore in der Universität, für die das Medienzentrum zuständig ist, können zur Werbung genutzt werden. Notwendige Daten können bei Frau Schellbach erfragt werden. Der Ansprechpartner für das Layout beim Medienzentrum ist Patrick Morgenstern.

Es gibt keine Whatsapp-Studienberatung aufgrund der Datenschutzgrundverordnung.

Die Facebookseite der TU Bergakademie Freiberg bleibt bestehen. Die Justiziarin Frau Unger der Universität hat diese Entscheidung unterstützt. Es wurde zusätzlich eine Studentengruppe erstellt. Das zugehörige Urteil des Europäischen Verwaltungsrats vom 06.06.2018 könnte dem widersprechen. Die Justiziarin wird dazu von Frau Schellbach erneut kontaktiert und die Rückmeldung wird dem StuRa mitgeteilt.

Im Wartebereich des Studierendenbüros wurden Terminals zum Nummern ziehen aufgestellt. Die neue Verfahrensweise wird von einzelnen Mitgliedern des StuRa aufgrund ihrer Umständlichkeit kritisiert. Der Automat läge zu versteckt und ins Besondere für ausländische Studierende bestünden Schwierigkeiten. Die Hinweisschilder könnten zu unscheinbar sein. Vorteile der neuen Verfahrensweise sind eine bessere Organisation bei hohem Aufkommen und ein bequemerer Aufenthalt im Warteraum.

FH wendet sich diesbezüglich an Herr Köhler.

VW betritt den Raum. 15 von 18 Mitgliedern sind anwesend.

Frau Schellbach informiert noch über die Studienbotschafter und weitere Bemühungen dazu.

## **4.2 Anhörung Geschäftsordnung der KSS**

Die Geschäftsordnung der KSS wird geändert. Dazu werden dem StuRa von LW wesentliche Änderungen vorgestellt:

Stimmverteilung: Die neue Geschäftsordnung sieht für große Universitäten 3 statt zuvor 4 Stimmen, für Hochschulen mit bis zu 5000 Studenten 2 Stimmen und für Hochschulen mit bis zu 2000 Studenten 1 Stimme vor. Die großen sächsischen Universitäten Leipzig und Dresden scheinen mit der neuen Regelung konform zu sein. Auf unseren StuRa hat die neue Stimmverteilung wenig Einfluss. Einzelne Mitglieder des StuRa kritisieren, dass sich die Stimmzahl nicht linear zur Studierendenzahl verhält.

Vetorecht: Ein Vetorecht ist im Gespräch, es ist jedoch noch nicht sicher, ob es in die Geschäftsordnung mit aufgenommen werden soll, oder in die Verfahrensordnung verschoben werden soll. Ein Vetorecht birgt die Gefahr einer Blockierung von Beschlüssen und allgemeiner Stagnation. Die StuRä sind nicht an die Beschlüsse der KSS gebunden, ein Vetorecht ist daher nicht nötig. Die KSS ist nur eine Institution zur Einwirkung auf die sächsischen Ministerien und zur gemeinsamen Problemlösung. Es wird vorgeschlagen, dass drei Institutionen gemeinsam ein Veto einlegen können.

Beschlussfähigkeit: Die neue Regelung sieht vor, die Beschlussfähigkeit an der Anzahl der Entsendeten statt der Anzahl besetzbarer Plätze festzumachen, da ansonsten die Beschlussfähigkeit häufig gefährdet wäre, da einige kleinere Hochschulen häufig keine Vertreter entsenden.

Die neue Geschäftsordnung wird demnächst, nach ihrer Fertigstellung, im StuRa abgestimmt werden.

### **4.3 Sitzung Rektoratskommission Forschung**

TE vertritt Jakob Kraus zur Sitzung der Rektoratskommission Forschung am 17.07.2018. Er informiert den StuRa über dortige Entwicklungen.

### **4.4 News des FSR 6**

Es wird vorgeschlagen, dass die studentischen Vertreter in Studienkommissionen, Fakultätsräten, etc. in Slack eingebunden werden.

Die Qualität der Lehre in der Fakultät 6 wird zunehmend hinterfragt.

Lehre-Evaluationsbögen sind noch nicht in Englisch verfügbar. Seit Jahren wird dies aufgrund von Mangel an Zeit, Geld und Personal abgelehnt.

Die Vorgehensweisen bei einer Akkreditierung und bei einem Professoren-Berufungsverfahren werden besprochen.

Die Ergebnisse des Gremienstammtischs wurden im FSR 6 besprochen, der FSR 6 wird den Gremienstammtisch zur Nachbereitung der Erstwoche ausrichten.

## **5. Stellungnahme Alkoholverbot**

MR und AK haben eine neue Stellungnahme zum Alkoholverbot geschrieben. Es werden geringfügige Änderungen der Stellungnahme vorgeschlagen und durchgeführt. Die neue Stellungnahme ähnelt der alten Version und vertritt die gleiche Position in etwas gemäßigerer Form, so dass es nach Außen hin nicht zu Widersprüchen kommt. Eine mögliche Presseveröffentlichung wird erwägt. Dafür würden ein griffiges Zitat und eine Headline benötigt. Es wird kritisiert, die alleinige Betroffenheit der Studenten sei nicht gegeben. Die Vorgehensweise der vergangenen Woche bezüglich der Veröffentlichung der Stellungnahme wird kritisiert. Die Sprecherin besteht darauf, alle Stellungnahmen vor deren Veröffentlichung selbst zu bestätigen.

***Der StuRa möge beschließen, dass die neue Stellungnahme mit den genannten Änderungen veröffentlicht wird.***

Abstimmungsergebnis: 12 von 15 dafür. Der Beschluss wird angenommen.

Das alte Statement wird gelöscht, das neue auf der Webseite gepostet. Ein neuer Reiter „Pressemitteilungen“ für die Webseite wird vorgeschlagen. Dies ist laut Referat Technik leicht möglich über die Zuteilung einer Kategorie.

### **5.1 Entsendungen**

MR möchte sich an Stelle von FH in die Rektoratskommission Diversity, Gleichstellung und Inklusion entsenden lassen. Er hat neue Konzepte zur Integration ausländischer Studenten entwickelt.

**Der StuRa möge beschließen, dass MR in die Rektorskommission Diversity, Gleichstellung und Inklusion entsandt wird.**

Abstimmungsergebnis: 15 von 15 dafür (einstimmig). Der Beschluss wird angenommen.

## **6. Inforundlauf**

*Studium und Bildung:* Derzeit wird die Schüleruni durchgeführt. Interessenten für das Tandemprojekt haben sich bereits gemeldet, es existiert dazu eine Doodle-Umfrage. Zum Thema Datenschutz haben sich alle FSRs zurückgemeldet, bis auf den FSR 2. Er fordert ein getrenntes Informationsblatt und eine Bestätigung, dass man sich auf die Datenschutzgrundverordnung halte, nicht konkret an die Weisungen des StuRa.

*Kultur und Sport:* Die Flyer sind in Arbeit, es fehlen noch ein paar Informationen.

*Finanzen:* Tagesgeschäft. Der Drucker im Büro muss wieder funktionstüchtig werden.

*DS* kümmert sich um den Umtausch nach Erhalt der Quittungen von *JC*.

*Technik:* Die Verantwortlichen des URZ für das WLAN im BBK waren am Freitag und Montag da. Sie befinden sich ab demnächst im Urlaub, daher ergibt sich dieses Semester keine Veränderung mehr. Es ist möglich, dass die Stura-Emailadressen in den nächsten Wochen ausfallen.

*VS* verlässt den Raum. 14 von 18 Mitgliedern sind anwesend. Der StuRa ist beschlussfähig.

*Studentenwerk und Soziales:* *BB* informiert darüber, dass es am 06.07.2018 ein Treffen mit Herrn Schmalz gab. An dem Treffen haben *AK*, *RD* und *BB* von der Seite des StuRa teilgenommen. Herr Schmalz hat darüber informiert, dass die Umstellung bei Bezahlssystem in der Mensa am 07.01.2019 abgeschlossen sein soll. Es soll weiterhin die Möglichkeit geben, die Karten an den Terminals mit Bargeld oder zukünftig direkt per Lastschrift einzug aufzuladen.

Des Weiteren hat Herr Schmalz darauf hingewiesen, dass die Anfrage zum Thema Datenschutz, die der StuRa 17/18 bezüglich des Bezahlsystems gestellt hat, noch in Bearbeitung ist, da es einen Wechsel des Datenschutzbeauftragten des StuWe gab.

Weiterhin hat *BB* am Freitag, den 06.07.2018, bei der Pressestelle der Stadt Freiberg angefragt, ob der StuRa eine Karte bekommen kann, auf der die Flächen eingezeichnet sind, die vom zukünftigen Alkoholverbot betroffen sind. Am Mittwoch kam per E-Mail eine Antwort, dass eine solche Karte noch nicht existiert und diese, sobald die Daten verfügbar sind, für den StuRa erstellt wird.

*Vorsitzende:* Tagesgeschäft. *RD* zählt zudem diverse Einladungen für den StuRa auf. Die Listen zum Bürodienst liegen aus, es muss sich eingetragen werden.

*Sprecherin:* Vergangenen Samstag wurde das Gremienkonvent ausgerichtet. Einige Protokolle für Veranstaltungen des Gremienkonvents stehen noch aus.

*Hochschulpolitik:* Es wurden internationale Beziehungen mit CUMT in China gepflegt. Leider befinden sich derzeit keine Studenten von Freiberg dort.

*Öffentlichkeitsarbeit:* Die Fotos vom Gremienkonvent werden in *JRs* OneDrive hochgeladen, der Link dazu wird über Slack verfügbar sein.

## **7. Sonstiges**

Die Dienstreise-Taskforce hat sich erneut getroffen. Ein Ansatz zur Bewertung von Dienstreiseanträgen wurde gefunden.

Für das Gassenfest hat sich ein Hauptorganisator gefunden, der StuRa soll in der Organisation und Werbung unterstützen. Es wird diskutiert, inwiefern der StuRa mit einer eventuell schlecht laufenden Veranstaltung in Verbindung gebracht werden könnte. Der StuRa selbst übernimmt derzeit keine Bemühungen zum Gassenfest.

Finanzanträge der FSRs für die Erstwoche werden zeitnah benötigt, da die Beschlussfähigkeit in der vorlesungsfreien Zeit eventuell nicht mehr gewährleistet ist.

## **8. Termin nächste Sitzung**

Die nächste Sitzung wird am Donnerstag, 26.07.2018 20.00 Uhr im Besprechungszimmer des Rektorats stattfinden. Es protokolliert LW.

*Ende der Sitzung: 22.50 Uhr*