



Protokoll

13. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 19, öffentlich)

<u>Datum:</u> 14.11.2019	<u>Ort der Sitzung:</u> BBK
<u>Beginn:</u> 20:10 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Saraí Mandujano
<u>Ende:</u> 21:31 Uhr	<u>Protokollführer:</u> Julia Richter

Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)									
Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3			
<i>JNei</i>	Johannes Neidel	X	<i>BK</i>	Benjamin Kobisch	E	<i>VS</i>	Vivian Schünemann	X	
<i>JT</i>	Jonas Toth	X	<i>JR</i>	Julia Richter	X	<i>SM</i>	Saraí Mandujano	X	
-	-	-	<i>MR</i>	Manuel Rothenberger	E	<i>TO</i>	Tim Otto	X	
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6			
<i>HK</i>	Hannes Klessig	E	<i>MD</i>	Max Dwerzinski	X	-	-	-	
<i>MB</i>	Martin Brünner	E	<i>SA</i>	Sajjad Ahmed	U	<i>DS</i>	David Schubert	X	
<i>DW</i>	Desiré Voitun	X	-		-	<i>DK</i>	Dina Khalifa	E	

Unterschriften

Sitzungsleiter:

Protokollant:

Tagesordnung

- 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
- 2 Änderung der Tagesordnung
- 3 Weihnachtsfeier GGF
- 4 Finanzanträge
- 5 Protokollabstimmung
- 6 Sportreferentin
- 7 BuFaTa Heidelberg
- 8 Gremienplenium
- 9 Inforundlauf
- 10 Sonstiges
- 11 Termin nächste Sitzung

1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

Es sind 9 von 15 Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

2 Änderung der Tagesordnung

3. Weihnachtsfeier GGF wird direkt als nächster TOP behandelt.

3 Weihnachtsfeier GGF

Bereits im letzten Jahr im BBK, vorweihnachtliche Infoveranstaltung zur Vorstellung des Vereins Geologische Gemeinschaft zu Freiberg, Terminvorschläge werden genannt. Es wird vorgeschlagen, die gewöhnliche Nutzungsvereinbarung in unserem Sekretariat abzusprechen und zu unterschreiben. *VS* schlägt vor, die Veranstaltung in den interaktiven Adventskalender einbeziehen. Die beiden anwesenden Vertreter der GGF stimmen den Vorschlägen zu.

4 Finanzanträge

Nutzungsvereinbarungen Begegnungsraum Marwin Milich (22./23.11.19) und Tobias Schaper (29/30.11.2019)

Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Nutzungsverträge anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

FSR 5 Beerpong-Tisch 85€, Beerpong-Turnier 450€
Einen Beerpong-Tisch besitzt bereits der FSR 4. Sören (FSR5) beantwortet Fragen zum Antrag. Für die geplante Veranstaltung am 19.11. werden jedoch mehr Tische benötigt. Der neu gekaufte Beerpong-Tisch soll auch dem Verleihkatalog hinzugefügt werden.

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

FSR 4 zwei Stehtische 220€, Beerpongturnier (Getränkerverkauf, GEMA) 19.11.19 495€

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

FSR 3 Barbarafeier am 5.12.19 900€, Honorarvertrag Erstkaffeetrinken 60€

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Honorarvertrag ebenso wie den Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

Referat ÖA Lehrmaterial Mediendesign 60€ zur Weiterbildung von StuRa und FSRs und zur Benutzung beim Gremienplenium

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

Referat Technik 4 SSDs 500€, Atemschutzmasken 20€, Staubsauger 150€

Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Finanzanträge anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

AG Drachenhort neue Gesellschaftsspiele 200€

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: 8 von 9 dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

Vocavox Vertrag zur Benutzung der Jakobikirche am 16.12.19, Finanzantrag für Plakatdruck und GEMA 197,44€

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag und den Nutzungsvertrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

FSR 2 Bürobedarf 80€, Weihnachtsbowling 400€, Bestätigung Vorstandsbeschluss zum Kittelverkauf 491€

Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Finanzanträge anzunehmen, und den Vorstandsbeschluss bestätigen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

AG Big Band Honorarverträge für Dirigenten Martin Ade für Auftritte beim Weihnachtsgießen am 29.11.19 (100€) und Weihnachtsmarkt am 17.12.19 (200€)

Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Honorarverträge anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

FSR 1 Finanzantrag Weihnachtsfeier am 12.12.19 240€ und dazu Vertrag mit dem EAC, Bowlingturnier 170€

Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Finanzanträge und den Nutzungsvertrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

Vorstandsbeschlüsse: Dienstreiseantrag SM1./2.11.19 nach Leipzig zum Gremien-Workshop, TUgether Poetry Slam am 12.11.19 350€, AG Grubenwehr Gesundheitsuntersuchung 13.11.19 50€

Der StuRa möge die vorliegenden Vorstandbeschlüsse bestätigen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

AG Grubenwehr Honorarvertrag Robin Heringer Aufwandsentschädigung für Teilnahme an Kolloquium am 28.11.19 50€

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Honorarvertrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

Information über Finanzantrag des EAC, momentan 2135,46€, der Antrag soll aber noch verhandelt werden. Als obere Grenze wird die im Haushalt veranschlagte Summe vorgeschlagen.

Zwischeninformation von Sören(FSR5): 13.12. Weihnachtsvorlesung von Fakultät 4 und 5 als Teil des interaktiven Adventskalenders geplant.

JNei verlässt den Raum. Es sind 8 von 15 Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

VS verlässt den Raum. Es sind 7 von 15 Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist demnach nicht beschlussfähig.

5 Protokollabstimmung

Es liegt kein Protokoll vor.

6 Sportreferentin

Leider nicht anwesend. Der Tagesordnungspunkt wird daher ohne Abstimmung beendet.

7 BuFaTa Heidelberg

Mitglieder des FSR 3 berichten. Freiburger Studenten haben seit langem nicht mehr teilgenommen. Interessante Themen waren Inklusion auch bei studentischen Veranstaltung (Astma, Allergien, etc.) und bei Exkursionen, Verantwortlichkeit für erste Hilfe bei Veranstaltungen, strafrechtlich relevante Vorfälle bei Erstfahrten und Etablierung des „Kennst du Luise?“-Systems in studentischen Clubs und Veranstaltungen als mögliche Lösung.

JNei und *VS* betreten den Raum. Es sind 9 von 15 Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

SM will das System zur Klubhaussitzung ansprechen. *JNei* berichtet über bisherige Diskussionsergebnisse im EAC. Er sieht das Problem darin, dass die Gäste nur selten Hilfe suchen. *Tabea* will die Hilfe niedrighschwelliger und zugänglich für alle gestalten. *JT* betont, dass Codewörter die Kommunikation vielleicht vereinfachen. *SM* und *JNei* bestätigen, dass es in beiden studentischen Clubs Abendverantwortlich gibt, zu denen das Barpersonal auftretende Probleme weiterträgt.

Ein weiteres Thema war der Transport von Studierenden zu Fachexkursionen. Studierende als Fahrer zu Exkursionen sind an der Bergakademie laut Verwaltung verboten. Es werden Möglichkeiten wie Hiwi-Stellen für Fahrer*innen, ein studentischer Verein, ein studentisches Reisebüro oder das Erteilen von Personenbeförderungsscheinen genannt.

JT berichtet, dass im Rahmen von #DeineUniistmehr schon darüber gesprochen wurde und dass Unterstützung vom Verein der Freunde und Förderer nicht möglich ist. Es wird mehrmals betont, dass der StuRa bzgl. dieses Themas an die Uni herantreten muss. Es wird vorgeschlagen, offen und alle auch nur evtl. Zuständigen zum Thema anzuschreiben, damit sich die einzelnen Institutionen die Aufgabe nicht nur hin und herschieben.

Im Sommer 2021 findet die BuFaTa Geowissenschaften in Freiberg statt.

Jochen Lessau ist Ansprechpartner für erste Hilfe Kurse. Es wird darum gebeten, dass der FSR 3 die anderen Gremien über Fortschritte bezüglich eines solchen Kurses informiert.

8 Gremienplenum

Findet am 24.11.19 um 10 Uhr statt. Einladungen sind per E-Mail und Slack rausgegangen. Es gibt verschiedene Workshops, die alle gemeinsam bestreiten. Es sind alle Studierenden, nicht nur Gremienmitglieder, eingeladen.

9 Inforundlauf

Referat *Technik*

BBK aufgeräumt, Boxen bei Ikea-Tour gekauft, um Aufräumunterstützung wird gebeten, 2 PCs sollen ins Bib-Büro verfrachtet werden

Referat *Kultur und Sport*

Boxen sind auch für dieses Referat zur Dekolagerung. Der Interaktive Adventskalender ist in Planung, die Werbung beginnt demnächst.

Referat *Öffentlichkeitsarbeit*

- Update der Homepage: Aktualisierung der Informationen, Ausschalten der Kommentarfunktion, Verlinkung von Social Media, Übersetzungen, Neuordnung der Tagesordnungen
- *MD* und *JT* haben die Ikea-Tour unterstützt

- #DeineUniistmehr: Treffen in der vergangenen Woche besucht, am 6.12. ist eine Weihnachtsmarktaktion am Campus mit allen Institutionen der Uni inkl kleiner Bühne geplant
- Planung GIMP Workshop für Gremien-Plenum

Referat *Finanzen*

Tagesgeschäft, Vorbereitung Nachtragshaushalt

Sprecherin

Planung Gremien-Plenum, Versenden der Einladungen, Besuch von AGs, Idee von Instagram Storys mit AGs und FSR auf der StuRa Instagram Seite, Termin StuRa-Weihnachtsfeier soll per Doodle abgestimmt werden, FSR-Mitglieder werden eingeladen, Schrottwichteln, Glühweinpreise werden verglichen. Workshop in Leipzig, den *SM* besucht hat, wäre gut für das Referat Hochschulpolitik geeignet.

Referat *Studentenwerk und Soziales*

n.a.

Vorsitzender

n.a.

Referat *Studium und Bildung*

n.a.

Referat *Hochschulpolitik*

nicht besetzt

10 Sonstiges

Ein Gast stellt sich vor, er hat evt. Interesse an der StuRa-Arbeit. Es wird vorgeschlagen, dass er sich zur nächsten Sitzung des FSR 1 entsenden lässt. *SM* lädt nach der Sitzung in den BBK ein.

11 Termin nächste Sitzung

Nächste Sitzung: 21.11.19 20 Uhr Besprechungszimmer des Rektorats
Sitzung beendet. 21.31 Uhr