



Protokoll

30. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 19, öffentlich)

Datum: 14.05.2020 | Ort der Sitzung: digital, BBB-System, Raum 3-1
Beginn: 20:04 Uhr | Sitzungsleitung: Manuel Rothenberger
Ende: 21:21 Uhr | Protokollführer: Jonas Toth

Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)

| Fakultät 1 | | | Fakultät 2 | | | Fakultät 3 | | |
|------------|------------------|---|------------|---------------------|---|------------|-----------------------|---|
| <i>JN</i> | Johannes Neidel | X | <i>BK</i> | Benjamin Kobisch | X | <i>VS</i> | Vivian Schünemann | X |
| <i>JT</i> | Jonas Toth | X | <i>JR</i> | Julia Richter | X | <i>SM</i> | Saraí C. Mandujano | X |
| <i>RR</i> | Riad Rustum | E | <i>MR</i> | Manuel Rothenberger | X | <i>TO</i> | Tim Otto | X |
| Fakultät 4 | | | Fakultät 5 | | | Fakultät 6 | | |
| <i>HK</i> | Hannes Klessig | E | <i>MD</i> | Max Dwerzinski | X | <i>DK</i> | Dina Khalifa | E |
| <i>DW</i> | Desiré S. Woitun | X | <i>AM</i> | Andreas Müller | X | <i>DS</i> | David Schubert | X |
| | | | <i>SA</i> | Stefanie Arndt | X | <i>RW</i> | Rebecca Winterscheidt | X |

Unterschriften

Sitzungsleiter:

Protokollant:

Tagesordnung

- 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
- 2 Änderung der Tagesordnung
- 3 Finanzanträge
- 4 Protokollabstimmung
- 5 Inforundlauf
- 6 Sonstiges
- 7 Termin nächste Sitzung

1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

MR eröffnet die Sitzung und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Es sind 14 von 17 Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

2 Änderung der Tagesordnung

keine Änderungen

3 Finanzanträge

Keine Anträge.

Vor einiger Zeit gab es einen Feueralarm im Begegnungsraum (AKAS) und eine entsprechende Rechnung lief einmal an. In Absprache mit Michael Griesbach gab es ein Treffen mit den entsprechenden Studenten. Rücksprache mit dem Studentenwerk wurde genommen, wie mit dem Umstand umgegangen wird. Das Studentenwerk wird 400€ von 700€ übernehmen, da ein besserer Feuermelder hätte verbaut werden können. Wie soll der StuRa mit der Rechnung umgehen?

DS: Ist die Verantwortlichkeit beim StuRa?

MR: Es ist nicht unser Raum, aber der StuRa verwaltet diesen Raum im Auftrag der Mensa.

DS: Der StuRa soll nicht die vollen Kosten übernehmen (ca. 50€), da eine Mitschuld der Studenten gegeben war. Vielleicht ein leichtes entgegenkommen, da die Feuermelder suboptimalität gegeben ist.

JR: Der StuRa sollte die Kosten nicht komplett übernehmen, da auch die Eigenverantwortung der Studenten abverlangt werden muss. Aber ein höherer Anteil als 50€ gestellt werden.

DW: Vorschlag der Kostenteilung in gleiche Teile zwischen den Studenten und dem StuRa (150 / 150 €).

DS: Der StuRa haftet nicht für die Studenten und sollte deshalb hier keine hohen Kosten übernehmen.

MR: Es sind mehrere Vorschläge zu der Kostenverteilung da. Noch einmal Rücksprache mit den Studenten ist möglich.

MD: Präferenz für die 50€ Beteiligung, aber nicht mehr.

JR: Auch der StuRa hat dort schon einmal gekocht und das gleiche hätte uns auch passieren können. In dem Fall wären die Kosten wahrscheinlich auch vom StuRa übernommen worden. In dem vorliegenden Fall war es eine Kulturveranstaltung für Internationale Studierende und somit vergleichbar. (Zustimmung von *MR*)

JT: Vorschlag mit einem Modell (z.B. $\frac{1}{3}$ - $\frac{2}{3}$) auf die Studenten zuzugehen und denen das erst einmal so angehen.

MR: Abstimmung über die möglichen Varianten mit unterschiedlicher Beteiligung.

Der StuRa möge beschließen, 150€ der Kosten zu übernehmen.

Abstimmungsergebnis: 9 von 14 dafür.

Der Beschluss wird angenommen.

MD: Sollte die Nutzungsvereinbarung angepasst werden und die Thematik Feuermelder explizit nennen?

MR: Im Prinzip ja, das nächste mal wird aber die Situation anders sein, da der Melder ausgetauscht wurde.

4 Protokollabstimmung

Es liegt ein Protokoll vor vom 30.04.2020 von *DW* vor

Der StuRa möge beschließen, das vorliegende Protokoll anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

Es liegt ein Protokoll vor vom 07.05.2020 von *MD* vor

Der StuRa möge beschließen, das vorliegende Protokoll anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.
Der Beschluss wird angenommen.**

5 Inforundlauf

Referat *Öffentlichkeitsarbeit*

- Tagesgeschäft und Accountpflege Social Media

Referat *Technik*

- Dokumentation für das Referat verbessert
- Neue Mail für den FSR4, Subdomain für FSR4 ist vom URZ bewilligt
- URZ hat angeregt vielleicht eine vereinheitlichung der Mailproblematik für die FSRs zu erwirken
- Name für den Eventkalender ist gewünscht um eine gute URL zu reservieren

Referat *Internationales und Soziales*

Im Juni soll ein Festival gegen Rassismus statt finden. Es wird ein Poster für diese Veranstaltung erstellt und vielleicht auch zusätzliche Infos auf die Homepage kommen.

JT merkt an, dass er darüber mit *DK* kurz korrespondierte.

20:41 *HK* betritt die Sitzung.

Referat *Kultur und Sport*

Meeting/Brainstorming zu Onlineveranstaltungen, z.B. Spieleabend über Videokonferenz oder ähnliches. Frage nach Resonanz in der Studentenschaft und dem Arbeitsaufwand.

Testlauf mit dem StuRa soll versucht werden um potentielle Probleme zu erkennen.

Onlinelerngruppen sind in Arbeit.

Referat *Studium und Bildung*

Größeres Team für die Erarbeitung der Umfrage in der Studierendenschaft.

Referat *Hochschulpolitik*

Es wird am 26.05.2020, 15:00Uhr der Rektor neu gewählt. *MR* sitzt mit im Wahlausschuss.

Frage an *DS*: Gab es im Erweiterten Senat durch die Studentenschaft Diskussionen, welcher Kandidat geeignet ist? *DS*: Nein, keine Absprache bis jetzt.

MR: Gab es Material für die Studenten um eine Entscheidung zu treffen? *DS*: Im Erweiterten Senat gab es keine Informationen zu den Kandidaten zur Rektorenwahl, nur die Tagesordnung für die Abstimmung.

Es stellen sich 2 Kandidaten für die Rektorenwahl vor in 15 Minuten vor. Die Veranstaltung wird von Prof. Froitzheim moderiert und jeder kann teilnehmen.

TO: Seine Informationen zum Erweiterten Senat sind anders, es scheint da doch mehr Informationen zu geben als *DS* es dargestellt hat. Es werden Fragestunden für die Kandidaten angeboten um sich eine entsprechende Meinung zu bilden. Die Termine finden noch statt für die Mitglieder des Erweiterten Senat.

SM: Rektorat hat Mail an Sprecherin geschickt um in einen Austausch mit den Gremien zu kommen.

JN: Vielleicht sollte mit dem neuen Rektor über die Digitalisierung der Universität sprechen. Einheitlicheres Vorgehen der Fakultäten wäre sehr wünschenswert.

Referat *Finanzen*

- Fast alle FSRs haben ihre Unterlagen (Protokolle zu Finanzentscheidungen) eingereicht.

Sprecherin

Die Videos des StuRa sind auf dem YouTube Kanal der Universität, sowohl deutsch als auch englisch.

Vorsitzender

- Kontakt mit StuWe und Techniker Krankenkasse mit Bitte um Unterstützung zur Umfrage unter den Studenten zu Corona.
- Anfrage vom Career Center zur Absolventenumfrage, dieses Thema wird erst mal geschoben.

6 Sonstiges

- Frage von Russi (FSR2) zu einem möglichen Online Gremienstammtisch; *MR* schildert aktuellen Austausch zwischen den Gremien (Lehre, Gremienkonvent) und findet auch allgemeinen Austausch wünschenswert
- *JT*: Frage, ist dieses Semester ein normales Semester und wird angerechnet?

- Antwort *DS*: Es handelt sich wohl um ein nicht Anrechnungspflichtiges Semester, aber die Semantik ist noch nicht klar. Ziel ist es, dass von der Regelstudienzeit abzuziehen.
- Antwort *MR*: Stellt die Semantik zu „Anrechnungspflichtiges Semester“ klar. Studenten sollen einen Antrag stellen können, dass dieses Semester nicht korrekt studiert werden konnte. Ob die Universität damit Einfluss aufs BaFöG nehmen kann ist unklar. Es gibt aber noch keine endgültige Regelung dazu.
- Kurze Diskussion über die Dokumentationsarbeit der Referate.

7 Termin nächste Sitzung

28.05.2020, 20 Uhr, digital BBB-System Raum 3-1
Protokollant *HK*