



Protokoll

10. Sitzung des Studierendenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 22, öffentlich)

| | |
|--------------------------|--|
| <u>Datum:</u> 15.09.2022 | <u>Ort der Sitzung:</u> Digital |
| <u>Beginn:</u> 20:05 Uhr | <u>Sitzungsleitung:</u> Maximilian Schwabe |
| <u>Ende:</u> 22:00 Uhr | <u>Protokollführer:</u> Dirk Damaschke |

Anwesenheit

| Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt) | | | | | | | | |
|--|--------------------|---|------------|-----------------|---|-------------|--------------------|---|
| Fakultät 1 | | | Fakultät 2 | | | Fakultät 3 | | |
| <i>JNei</i> | Johannes Neidel | X | <i>DD</i> | Dirk Damaschke | X | <i>ET</i> | Elisabeth Täschner | X |
| <i>MS</i> | Maximilian Schwabe | X | <i>GG</i> | Gerd Gehrisch | X | <i>BH</i> | Benjamin Hartmann | E |
| <i>KH</i> | Kay Hager | X | | | | <i>MK</i> | Matthias Kemter | X |
| Fakultät 4 | | | Fakultät 5 | | | Fakultät 6 | | |
| <i>QS</i> | Quentin Sandhöfner | X | <i>IC</i> | Iris Cramer | U | <i>JSch</i> | Joleen Schubert | U |
| | | | <i>FK</i> | Fabian Kaulfuß | X | <i>IA</i> | Ibrahim Ammar | E |
| | | | <i>SM</i> | Shayak Majumder | X | | | |

Paul Weckbrod (PW) ist als Gast anwesend.

Unterschriften

Sitzungsleitung:

Protokollführer:

Tagesordnung

| | |
|--|---|
| 1. Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit | 3 |
| 2. Änderung der Tagesordnung..... | 3 |
| 3. Finanzanträge..... | 3 |
| 4. Protokollabstimmung..... | 4 |
| 5. Akteure Video-Projekt..... | 4 |
| 6. Bierkampf..... | 5 |
| 7. Stundenplan WS 22..... | 5 |
| 8. Inforundlauf | 6 |
| 8.1 Technik..... | 6 |
| 8.2 Öffentlichkeitsarbeit..... | 6 |
| 8.3 Soziales und Internationales | 6 |
| 8.4 Studium und Bildung..... | 6 |
| 8.5 Hochschulpolitik..... | 7 |
| 8.6 Kultur und Sport..... | 7 |
| 8.7 Finanzen | 7 |
| 8.8 Sprecher | 7 |
| 8.9 Vorsitz | 7 |
| 9. Sonstiges | 7 |
| 10. Termin nächste Sitzung | 7 |

1. Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Es sind 10 von 14 Mitglieder anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

2. Änderung der Tagesordnung

Es liegt eine von der Rundmail abweichende Tagesordnung vor.

Abstimmung: Wer ist dafür, diese Tagesordnung so anzunehmen?

| Ja | Nein | Enthaltung |
|----|------|------------|
| 10 | 0 | 0 |

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

3. Finanzanträge

Das Referat Kultur und Sport stellt einen Finanzantrag in Höhe von 100 € für einen Transporter für die Ikea-Tour.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

| Ja | Nein | Enthaltung |
|----|------|------------|
| 7 | 1 | 2 |

Der Finanzantrag wurde angenommen.

Der FSR 3 stellt zwei Finanzanträge in Gesamthöhe von 2.400 €. Den ersten in Höhe von 1.500 € für die Anschaffung von Hammersets für die neuen Erstsemester und den zweiten in Höhe von 900 € für die Ersti-Wochen.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Finanzanträge so anzunehmen?

| Ja | Nein | Enthaltung |
|----|------|------------|
| 8 | 1 | 1 |

Die Finanzanträge wurden angenommen.

Der AKAS stellt einen Finanzantrag in Höhe von 1.800 € für eine Exkursion nach Seiffen am 10.12.2022. Zusätzlich liegt ein Förderantrag in Höhe von 250 € an das StuWe für die Exkursion vor.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag und den Förderantrag so anzunehmen?

| Ja | Nein | Enthaltung |
|----|------|------------|
| 8 | 1 | 1 |

Der Finanzantrag und der Förderantrag wurden angenommen.

4. Abschlag Semesterbeitragsanteil

Aufgrund der sinkenden Studierendenzahlen sollen die Semesterabschlagszahlungen um 20 % auf 20.000 € gekürzt werden. Gut wäre eine Erhöhung des Semesterbeitrags. Die Finanzererinnen sollen sich darum kümmern. Das Problem muss bis zum 15.12. geklärt sein, da dort die Rückmeldungszeit für das nächste Sommersemester beginnt.

Abstimmung: Wer ist dafür, der Reduzierung für das kommende Semester zuzustimmen?

| Ja | Nein | Enthaltung |
|----|------|------------|
| 6 | 1 | 3 |

Die Reduzierung der Semesterabschlagszahlungen wurden angenommen.

20:28 Uhr – IA betritt die Sitzung. Es sind nun 11 von 14 gewählten Mitglieder anwesend.

5. Protokollabstimmung

Das Protokoll der 09. Sitzung des Studierendenrates liegt vor. Alle Anmerkungen, die im Vorher ein zu dem Protokoll kamen, wurden ordnungsgemäß eingefügt.

Abstimmung: Wer ist dafür, das Protokoll der 09. Sitzung so anzunehmen?

| Ja | Nein | Enthaltung |
|----|------|------------|
| 8 | 0 | 3 |

Das Protokoll wurde angenommen.

6. Änderung des SächsHSFG

Derzeit läuft die Anhörungsfrist für den neuen Gesetzesentwurf. Der Beschluss soll wohl im März des nächsten Jahres gefasst werden.

Im derzeitigen Entwurf sind kaum große Reformen inkludiert. Viele Paragraphen wurden zum besseren Verständnis ausgeführt.

Fachhochschulen heißen ab sofort „Hochschulen für Angewandte Wissenschaft“.

Die Rechte der Gleichstellungsbeauftragt:innen wurden ausgebaut und das Gesetz geändert. Außerdem wurde die Pflicht zur Entwicklung eines Gleichstellungskonzeptes eingefügt. Die Gremien sollen sich an dieses Halten sowie aktiv daran mitwirken.

Hochschuldidaktik wurde jetzt mit im Gesetz aufgenommen, allerdings ohne Verpflichtungen zur Wahrnehmung, sondern nur Verpflichtungen zum Erstellen von Angeboten.

Die Digitalisierung wurde miteingefügt. Beschlüsse von Gremien dürfen demnach auch im Digitalen gefasst werden.

Der Promovierendenrat wird mit ins Gesetz eingefügt.

Die Verpflichtung zur Erstellung eines Personalentwicklungskonzept wurde eingefügt.

Unverschuldete Fristüberschreitungen von Studierenden dürfen nicht mehr mit einer Strafzahlung geahndet werden.

Es dürfen nun Rahmenordnungen für viele Ordnungen durch den Senat erlassen werden.

Der Senat wurde weiterhin gegenüber dem Rektorat gestärkt.

Für ein Gremienjahr erhält man ab sofort nur noch ein Gremiensemester, d.h. es müssen nun drei Jahre Gremienarbeit getätigt werden für die maximale Anzahl an drei Gremiensemestern.

Vollzeitstudiengänge müssen ab sofort alle in Teilzeit studierbar sein.

Personal in Drittmittelbeschäftigungen muss nicht mehr in Teilzeit angestellt werden, darf aber.

Die Berufungsvoraussetzungen für Professor:innen wurden im Bereich der Didaktik erweitert und genauer benannt.

Es gibt nun Lektoren und Wissenschaftsmanager in dem Bereich der Hochschulberufen.

Im Falle einer (Ab-)Wahl des Rektors, hat dieser nicht mehr die Leitung des (erweiterten) Senats. Auch die Rektorwahl wurde überarbeitet.

Es gibt nun eine Akkreditierungspflicht.

Die KSS hat zu diesem Entwurf eine 63seitige Stellungnahme verfasst, die von *FK* als sehr gut eingeschätzt wurde. Diese Stellungnahme wird zur Sitzung am Samstag abgestimmt werden.

7. Umfrage Finanzsituation

Es wurde eine Umfrage zur Finanzsituation der Studierenden erstellt. Diese wurde bereits so mit dem Rektor und dem StuWe abgesprochen und wird noch übersetzt werden.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Umfrage zur Finanzsituation so durchzuführen?

| Ja | Nein | Enthaltung |
|----|------|------------|
| 11 | 0 | 0 |

Die Umfrage wird so durchgeführt.

8. BBK- und Verleihverantwortlicher

Shubham Sharma tritt als BBK- und Verleihverantwortlicher zurück und es muss jemand neues bestimmt werden. *MK* hat sich dafür bereiterklärt.

Abstimmung: Wer ist dafür, *MK* als BBK- und Verleihverantwortlichen zu benennen?

| Ja | Nein | Enthaltung |
|----|------|------------|
| 9 | 1 | 1 |

MK wurde als BBK- und Verleihverantwortlicher benannt.

9. Gesundheitszeugnis-Tätigkeit

Zur Ausgabe von Essen wird ein entsprechender Nachweis benötigt. Aktuell sehen die Zahlen von Besitzern wie folgt aus: 0 im FSR 1, 7 im FSR 2, 3 im FSR 3, 6 im FSR 4, 5 im FSR 5, 1 im FSR 6 und 2 im StuRa sowie einige ehemalige Gremienmitglieder.

Für Veranstaltungen muss mind. eine Person mit Nachweis anwesend sein, wenn Lebensmittel verarbeitet werden. Dafür wäre es gut, wenn sich noch Personen finden, die diesen Schein machen. *MS* wird sich darum kümmern.

21:07 Uhr – Die Sitzung wird unterbrochen.

21:17 Uhr – Die Sitzung wird wieder aufgenommen.

10. Inforundlauf

10.1 Technik

Es wurde das Tagesgeschäft erledigt.

10.2 Öffentlichkeitsarbeit

Die AG-Flyer sind im Druck. Sie sollen morgen ankommen.

Es gibt neue Ideen für eine Werbekampagne. Die ersten Entwürfe dazu wurden im *Slack* geteilt.

Die Ersti-Wochen wurden in Bezug auf die Werbung vorbereitet.

Der Bunte Campus wurde begonnen, vorzubereiten.

10.3 Soziales und Internationales

Gemeinsam mit Kultur und Sport wurde eine digitale Möglichkeit für Rückmeldungen erstellt.

Es starten die Planungen für Veranstaltungen zur kulturellen Vernetzung.

10.4 Studium und Bildung

Es sind neue Einschreibezahlen verfügbar, diese sind im *Slack* im Channel #zahlen geteilt.

Neben der Nutzung von Limesurvey wurden nun auch die Kapazitäten für Umfragen mit ONYX erhöht. Das ist u.a. aufgrund des Crashes durch die letzte Umfrage zur Präsenzlehre unsererseits gekommen.

Es wurde eine Umfrage zur Finanzsituation erstellt, siehe TOP 7.

Ebenfalls aufgrund der befürchteten Finanzsituation der Studierenden wurde ein OPAL-Kurs zur Übersicht über studentische Nebenjobs an der Universität sowie in Freiberg erstellt. Dafür wurden an städtische Unternehmen sowie universitäre Einrichtungen E-Mails geschrieben mit der Bitte, offene Stellen zu kommunizieren, damit diese dort zusammengefasst aufgelistet werden können. Die Rückmeldung dazu ist bisher sehr gering.

Die Vorkursnachbereitungen finden auch dieses Jahr wieder an den Wochenenden der Ersti-Wochen jeweils 09 bis 12 Uhr statt. Dafür werden noch helfende Hände gesucht. Eine entsprechende Mail wurde an die FSRs geschrieben. Auch wird ein Honorarvertrag für diese beiden Wochenenden in der nächsten Sitzung gestellt.

Am Mittwoch, den 14.09., fand eine RKB-Sitzung statt. *DD* konnte leider nicht anwesend sein, es wurden aber auch keine besonderen Tagesordnungspunkte angekündigt.

Vom Prorektorat Bildung kam eine Idee, ob denn eine studentische Firma gewünscht sei, die im naturwissenschaftlich-technischen Bereich Aufträge mittelständischer regionaler Firmen übernehmen könnte, um daraus eine bessere Vernetzung mit Firmen und berufsorientierte Ausbildung zu gewährleisten. Diese Idee wird derzeit rechtlich geprüft und es geht lediglich erst einmal darum, ob denn studentisches Interesse da ist. Diese Anfrage wurde auch an die FSRs weitergegeben. Bis zur nächsten Sitzung sollen sich darum bitte Gedanken gemacht werden.

Zu den verspäteten Vorlesungsplänen hat bisher niemand Stellung genommen. Das E-Learning-Team versucht aber darauf zu drängen, dass alle OPAL-Einschreibefristen verlängert werden.

Das E-Learning-Team baut derzeit ein Team zur Umsetzung und Koordinierung der mittlerweile genehmigten Digitalisierungsstrategie auf. Dabei werden die Mitglieder aus den verschiedensten Institutionen kommen, um eine direkte Zusammenarbeit zu fördern. Wichtig ist hierbei, dass ein Mittelweg aus Digitalisierung und Präsenzuni erfolgt.

Ein Teil dieser Strategie ist ein VR-Bereich für Lehre und Öffentlichkeitsarbeit. Das E-Learning-Team wusste da aber noch nichts von der entsprechenden AG VR und wird sich mit diesen in Verbindung setzen.

Zusätzlich wird ab nächstem Jahr eine Peer-to-Peer-Digitalisierungsberatung anstehen, da unsere Uni dort für ein Projekt ausgewählt wurde.

Bis Ende der Woche sollen Verbesserungsvorschläge und Wünsche in Bezug auf OPAL und das SB-Portal, welche schnell umsetzbar sein sollten, geäußert werden. Dazu wurden auch die FSRs angeschrieben, von denen kam dazu bisher aber keine Rückmeldung. Als Vorschläge von DD kamen bereits: ein Fortschrittsbalken im SB-Portal und eine Vorgabe zur Einheitlichkeit von OPAL-Kursen.

10.5 Hochschulpolitik

Es wurde sich um das SächsHSFG gekümmert, siehe TOP 6.

10.6 Kultur und Sport

Die Ikea-Tour ist durchgeplant und wird vom Rektor mit 450 € finanziert. Für weitere Finanzierungen wird entweder ein Teilnahmebeitrag erhoben oder Geld vom VFF erhalten.

Der Bunte Campus ist mit der Mensa und dem StuWe abgeklärt. Von den meisten AGs gab es dazu schon eine Rückmeldung. Da die AG Umwelt leider nicht genug Personen hat, können sie leider kein Essen stellen. Daher werden Alternativen für das Essen gesucht.

Es gibt nun eine Helferliste für das Referat im OPAL Kurs StuRa KuSpo.

Das Meet and Greet wurde vorbereitet.

Das Winkler-Gruselkabinett kann aufgrund der BuFaTa Chemie nicht vom FSR 2 allein gestemmt werden. Außerdem gibt es noch Probleme mit den Führungen.

10.7 Finanzen

Von Johann von der AG BigBand gab es noch keine Rückmeldung.

Es wird aktuell an der Berichtigung des Haushaltsplanes gearbeitet. Der muss bis 10.10. eingereicht werden

10.8 Sprecher

Es wurde das Tagesgeschäft erledigt.

10.9 Vorsitz

Das Planungstreffen für den Weihnachtsmarkt ist am 27.09., 11 Uhr digital.

Es soll eine Sammlung an Lehrproblemen der Fakultät 3 bis zur nächsten Sitzung gesammelt werden.

11. Sonstiges

Aktuell gibt es auf Mails kaum Reaktionen durch die FSRs. Das ist für die Planung und Zusammenarbeit sehr schade.

12. Termin nächste Sitzung

Die nächste Sitzung ist findet am Donnerstag, den 22.09.2022., ab 20 Uhr digital statt.