



Protokoll

40. Sitzung des Studierendenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 22, öffentlich)

<u>Datum:</u> 15.06.2023	<u>Ort der Sitzung:</u> Innenhof des Mittelbaus
<u>Beginn:</u> 20:04 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Maximilian Schwabe
<u>Ende:</u> 21:15 Uhr	<u>Protokollführer:</u> Dirk Damaschke

Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)								
Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
<i>JNei</i>	Johannes Neidel	X	<i>DD</i>	Dirk Damaschke	X	<i>ET</i>	Elisabeth Täschner	X
<i>MS</i>	Maximilian Schwabe	X	<i>GG</i>	Gerd Gehrisch	X	<i>BH</i>	Benjamin Hartmann	X
<i>KH</i>	Kay Hager	X				<i>MK</i>	Matthias Kemter	X
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
<i>QS</i>	Quentin Sandhöfner	X	<i>FK</i>	Fabian Kaulfuß	X	<i>JSch</i>	Joleen Schubert	X
			<i>SM</i>	Shayak Majumder	E	<i>IA</i>	Ibrahim Ammar	E

Björn Leinhos (*BL*) ist als Gast anwesend.

Unterschriften

Sitzungsleitung:

Protokollführer:

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit	3
2. Änderung der Tagesordnung.....	3
3. Finanzen.....	3
4. Protokollabstimmung.....	4
5. Infos aus dem Verwaltungsrat	4
6. Auswertung StudiTage 2023.....	4
7. Inforundlauf	5
7.1 Technik.....	5
7.2 Öffentlichkeitsarbeit.....	5
7.3 Soziales und Internationales	5
7.4 Studium und Bildung.....	5
7.5 Hochschulpolitik.....	5
7.6 Kultur und Sport.....	5
7.7 Finanzen	5
7.8 Sprecher	5
7.9 Vorsitz	5
8. Sonstiges	6
9. Termin nächste Sitzung.....	6

1. Begrüßung, Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Es sind 8 von 13 Mitglieder anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

2. Änderung der Tagesordnung

Es gibt keine Anträge zur Änderung der Tagesordnung.

3. Finanzen

Die AG Grubenwehr stellt zwei Finanzanträge. Den ersten in Höhe von 150 € für Kugelschreiber und den zweiten in Höhe von 50 € für Visitenkarten.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Finanzanträge so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
4	0	4

Die Finanzanträge wurden nicht angenommen.

20:07 Uhr – *JNei* und *KH* betreten die Sitzung. Es sind nun 10 von 13 gewählten Mitglieder anwesend.

Es liegt ein Vorstandsbeschluss über einen Honorarvertrag an Shayak Majumder in Höhe von 130 € für die Organisation und Durchführung des *tubaf international day* am 15.06.2023.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Vorstandsbeschluss so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
10	0	0

Der Vorstandsbeschluss wurde einstimmig angenommen.

Der FSR 1 stellt einen Honorarvertrag an Shashank Bathi in Höhe von 100 € für die musikalische Ausgestaltung des Sommerfests des FSR 1 und FSR 6.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Honorarvertrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
8	1	1

Der Honorarvertrag wurde angenommen.

20:09 Uhr – *JSch* betritt die Sitzung. Es sind nun 11 von 13 gewählte Mitglieder anwesend.

Der FSR 3 stellt für die Fachgruppe Geoökologie einen Finanzantrag in Höhe von 150 € für die Ausfahrt der Fachgruppe GÖK. Es wurde angemerkt, dass der VFF auch solche Anträge fördert.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
9	1	1

Der Finanzantrag wurde angenommen.

Der FSR 5 stellt einen Finanzantrag in Höhe von 135 € für die Bedruckung der FSR-T-Shirts.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
9	1	1

Der Finanzantrag wurde angenommen.

Das Unisportzentrum stellt einen Finanzantrag in Höhe von 159,76 € für Technikkosten für den Tanzball der Gesellschaftstanzkurse des Unisports am 15.07.2023.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Finanzantrag so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
11	0	0

Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen.

4. Protokollabstimmung

Das Protokoll der 39. Sitzung des Studierendenrates liegt vor. Alle Anmerkungen, die im Vorher- ein zu dem Protokoll kamen, wurden ordnungsgemäß eingefügt.

Abstimmung: Wer ist dafür, das Protokoll der 39. Sitzung so anzunehmen?

Ja	Nein	Enthaltung
8	0	3

Das Protokoll wurde angenommen.

5. Infos aus dem Verwaltungsrat

Es wurde eine Ermäßigung des Semesterbeitrags der Studierenden des SUUUpoRT-Programms beschlossen. Der Haushaltsabschluss des Studentenwerks wurde erfolgreich angenommen. Der Alten Mensa wurden mit Auflagen Altschulden erlassen. Es gibt vorerst keine weitere Mieterhöhung, da die Energiekosten wieder sinken. Die Mensen werfen wieder Gewinn ab, die Cafeterien sind jetzt noch im Minus. Die Vergabeordnung für den Hilfsfond wurde geändert. Es braucht nun Gutachten von Sachbearbeiter:innen. Zur Vergabe muss eine nichtabwendbare finanzielle Notlage vorliegen. Der maximale Betrag pro Studierenden wurde auf 1500 € erhöht. Die Firma, die bisher die Chipkartenzahlung in der Mensa zur Verfügung gestellt hat, ist bankrott und es müssen nun neue Chips organisiert werden. Dafür wird es eine Übergangs- und Übertragungsmöglichkeit geben. Für die nächste Sitzung soll das Essen in der Mensa thematisiert werden.

20:31 Uhr – BL verlässt die Sitzung.

6. Auswertung StudiTage 2023

Vom 05.06. bis 09.06. fanden die diesjährigen StudiTage statt. Diese werden von MS als Chaos bezeichnet. Vom StuWe nach außen hin gab es teilweise sehr wenig Kommunikation, so wurden auch keine Protokolle herumgeschickt. Die Termine für die Vernetzungstreffen wurden schlecht geplant. Der AKAS wurde bei der Koordination komplett vergessen. Die Werbung wurde zu spät kommuniziert. Alle Veranstaltungen wurden relativ gering besucht. Die Bierkastenwanderung lief sehr gut, diese wurde aber auch deutlich früher organisiert. Allerdings wurde dem EAC für seine Unterstützung nicht gedankt. Das Grillen am Freitag wurde auf +/- Null refinanziert. Es gab einen gewissen Konflikt zum Thema Cocktaillauschank, da sowohl der EAC als auch die Shisha-Bar, welche ausschenken. Dazu wird noch finanziell mit dem StuWe gesprochen. Die Stände wurden gelobt. Es gab relativ wenige Besucher, wobei es sich zum späteren Abend hin noch füllte. Es wurde erwähnt, dass die StudiTage das nächste Jahr nur drei Tage gehen sollte. Trotzdem soll die Zusammenarbeit mit dem StuWe erhalten bleiben. Veranstaltungsanaloga zum Bunten Campus sollte nicht häufiger unter anderem Namen stattfinden, sondern einmal Anfang Oktober.

20:48 Uhr – MS verlässt die Sitzung. Es sind nun 10 gewählte Mitglieder anwesend.

7. Inforundlauf

7.1 Technik

Das StuNet möchte keinen eigenen Matrixserver aufstellen. Das URZ weigert sich aktuell noch, externe Konten zu eröffnen. Um das Problem wird sich aber weiterhin gekümmert.

Die tubaf-Website, soll am 19.06. freigeschaltet werden.

7.2 Öffentlichkeitsarbeit

Es wurde Werbung für neue Mitglieder geschaltet.

Es wurde mit der Firma Streiche kommuniziert, die wollten vor einigen Jahren den StuRa sponsern.

Dienstag wurde aktiv bei der Universitätsportolympiade geholfen. Den Helfern wird hierbei Dank ausgesprochen.

7.3 Soziales und Internationales

Es wurde sich um den *tubaf international day* gekümmert.

7.4 Studium und Bildung

Morgen Vormittag findet ein Workshop über KI und alternative Prüfungsleistungen des Hochschulforums Digitalisierung statt. DD nimmt an diesem teil.

7.5 Hochschulpolitik

Die letzte Woche besprochenen Punkte wurden zur KSS geschickt.

Die Eilausfertigung zur Änderung des SächsHSFG wurde bisher noch nicht veröffentlicht.

Morgen und übermorgen ist der Gremienworkshop. Es gibt über 20 Teilnehmende und vom Justizariat wurde bestätigt, dass der Workshop gut ist.

Es gab ein Treffen mit der KSS für Eckpunkte zur Landtagswahl.

Gestern gab es ein Treffen zum bundesweiten Semesterticket. Die Verkehrsbetriebe möchten sich dort gern auf etwas einigen. Das Thema ist heute Abend auch noch im Bundestag. Die Regelung mit den 60% des Preises des Deutschlandtickets folgt aus den aktuellen Einnahmen der Verkehrsbetriebe und dass diese so wieder bei +/- Null landen. Das Ticket wird aktuell nicht subventioniert, darauf soll allerdings noch hingewirkt werden sowie für eine Entkopplung vom Deutschlandticket.

7.6 Kultur und Sport

Es wurde bei den StudiTagen und der Unisportwoche geholfen.

7.7 Finanzen

Es wurde das Tagesgeschäft erledigt.

7.8 Sprecher

Es wurde sich mit den FSRs zum Thema Sponsoring auseinander gesetzt.

7.9 Vorsitz

Es wurde aktiv bei den StudiTagen mitorganisiert.

8. Sonstiges

Es wird darauf hingewiesen, dass am Ende einer Veranstaltung die Veranstaltenden noch für Ordnung und Sauberkeit zu sorgen zu haben.

Es wird eine Technikeinführung zur konstituierenden Sitzung von *KH* geben.

Der StuRa reicht als Vorschläge für den diesjährigen Ooppel-Preis Johannes Neidel und Patricia Kaiser vor.

9. Termin nächste Sitzung

Die nächste Sitzung ist die konstituierende Sitzung und findet am Donnerstag, den 22.06.2022., ab 19 Uhr im Besprechungszimmer des Rektorats statt.