

# Protokoll

## 25. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 14 öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 05.02.2015, 20:00 bis 21:50 Uhr  
Ort: Barbarakeller  
Sitzungsleitung: F. Hallfarth  
Protokoll: S. Lippmann

### Anwesenheit

Mitglieder Studentenrat:					
TG	Tina Grundmann	X	TE	Tobias Eichhorn	X
TB	Tobias Bräuer	X	AP	Anselm Peischl	X
DL	Daniel Lorenz	E	SV	Sascha Volkmann	E
FH	Felix Hallfarth	X	MSch	Michael Schächinger	E
DI	Daniel Irmer	X	MSt	Marc Stolz	E
MS	Malina Schlosser	X			
Gäste:					
SL	Sigrid Lippmann	X			
SK	Susanne Kandler	X			
RD	Raic Döhne	X			
BM	Burkhard Michalski	X			

### Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

Abstimmung: ja/nein/Enthaltung

## **Tagesordnung**

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Inforundlauf Referate
4. Finanzanträge
5. Protokollabstimmung
6. Bibliotheksrepertoire
7. Merchandise
8. Gremienkonvent (Strukturierung)
9. Gender-Debatte
10. Studienbuch
11. Briefvorlage
12. Website
13. Ordnung über Hochschulgruppen, Initiativen
14. Prüfungszeit/Lerngruppen
15. Büroöffnungszeiten
16. Sonstiges
17. Newsletter
18. Termin nächste Sitzung

### **TOP 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit**

*F.H.:* begrüßt die Anwesenden → beschlussfähig

### **TOP 2 Änderungen zur Tagesordnung**

*F.H.:* TOP 6 Bibliotheksrepertoire wird vorgezogen → neuer TOP 3  
TOP Studententage ergänzen → neuer TOP 6

### **TOP 3 Bibliotheksrepertoire**

*R.D.:*

wünscht die Anschaffung einer Handbibliothek für die Lerngruppen → ausgesonderte Bücher könnten zum Sonderpreis als Standardnachschatzwerk im BBK stationiert werden, Finanzantrag dazu folgt

D. Irmer kommt zur Sitzung

*S.K.:*

Es erfolgen regelmäßig Aussonderungen in der Bibliothek. Diese Bücher können dem StuRa kostenlos zur Verfügung gestellt werden, wünscht konkrete Angaben

*F.H.:*

Finanzantrag wird zur nächsten Sitzung mit abgestimmt.

*M.S.:*

Frage an Frau Kandler zu den Zweigbibliotheken

*S.K.:*

Platz im Winkler-Bau wird anderweitig benötigt. Der Keller wird bald geräumt. Die Zweigbibliotheken werden zukünftig in der neu gebauten Bibliothek mit integriert. Die Zweigbibliothek auf der Reichen Zeche bleibt bestehen.

*F.H.:*

Bedankt sich bei Frau Kandler für die Ausführungen.

Frau Kandler verlässt die Sitzung.

### **TOP 4 Inforundlauf**

#### **Finanzen**

*T.E.:*

Großes Thema ist die Erarbeitung des Haushalts 2015/16, fast alle AGs haben die HH-Pläne beim StuRa eingereicht.

Heute fand ein Treffen mit dem StuWe (Th. Schmalz) statt → TOP Studententage

#### **Technik**

*T.B.:*

Anfrage vom FSR 4 zu Mailadressen für Klausuren erhalten

To-do-Liste im Wiki aktualisiert

## **TUgether e.V.**

*B.M.:*

FSA aller Fakultäten findet am 17.06.2015 statt, das nächste Vorbereitungstreffen ist am 13.02.2015

## **Lerngruppen**

*R.D.:*

Steht dieses Wochenende den Lerngruppen nicht zur Verfügung → Schlüsseldienst ist zu klären.

## **ÖA**

*D.I.:*

Wahlzettel wurden an die FSRs ausgegeben

Internetauftritt mit Kandidaten ist geplant, Kandidaten stellen sich in der „Wühlmaus“ vor, Bewerbungsfrist für die Kandidaten endet am 16.04.2015, Werbekonzept wird in der vorlesungsfreien Zeit erarbeitet.

Durch die Krankheit von D. Lorenz befindet sich das Referat in personellen Schwierigkeiten, es können nicht alle anfallenden Arbeiten erledigt werden.

## **KSS**

*D.I.:*

Die nächste LSR-Sitzung findet am 28.02.2015 in Leipzig statt, kombiniert mit Klausurtagung

## **Kultur/Sport**

*A.P.:*

Planung des Sporttages (14.04.2015) läuft

Korrektur zur Uni-Rundmail „Studententage fallen aus“

*T.E.:*

Sponsorenbrief wurde verfasst → 30 Briefe wurden verschickt.

## **Vorsitz/Sprecherin**

*M.S.:*

Vorbereitungen des AG-Nachmittags (20.05.2015) laufen

Missverständnis mit „Rock um zu helfen e.V.“, wird geklärt → sollen sich in erster Linie um das Konzert kümmern

## **Studium/Bildung**

*F.H.:*

BBK steht wieder für die Lerngruppen offen

Anmeldung für das StuKo-Seminar am 25./26.04.2015 läuft schleppend

## **StuWe/Soziales**

S.V. ist heute zur Sitzung nicht anwesend → hat Informationen zum letzten Brunch im Büro hinterlassen:

Gespräch mit Mensaleitung, Herrn Poppe: 94 Karten wurden im Vorverkauf verkauft, damit wurde für 120 Personen kalkuliert (durch die neue Brandschutzbestimmung wird Teilnehmerzahl auf 120 begrenzt).

## TOP 4 Finanzanträge

*T.E.:*

- Vertrag Theater-AG für 17.06.2015
- AG-Kind, Honorarvertrag H. Lohse, Basteltag zum Kinderflohmkt am 07.02.2015 40,00 €
- Voca Vox, Probenlager 576,00 €
- Klubhaus, Klubförderung 04/2015 bis 03/2016 (8 Veranstaltungen) 1000,00 €

*M.S.:*

Hat Patrick von Voca Vox schon mehrmals auf die Einreichung eines Haushalts hingewiesen.

*T.G.:*

Voca Vox ist eine studentische Initiative → Einreichung eines Haushalts ist nicht erforderlich,

Vorschlag: Finanzantrag um 100,00 € kürzen und 476,00 € für Voca Vox bewilligen

Abstimmung der Finanzanträge: 6/-/1

- FSR 3, Jahrestagung in Hannover (3 Personen) 150,00 €
- FSR 4, Kabeltrommel 80,00 €
- FSR 4, Sofabezug, Kubb-Wikingerschach 90,00 €
- FSR 4, Kauf einer Biertischgarnitur 160,00 €
- FSR 4, Kauf eines Rollos 70,00 €
- FSR 4, Abschlussbowling und Preise 250,00 €
- FSR 4, Kauf von 2 CAD-fähigen Rechnern 1400,00 €

Abstimmung: 6/1/-

## TOP 5 Protokollabstimmung

*F.H.:*

Abstimmung des Protokolls vom 22.01.2015 → mit gemachten Änderungen: 5/1/1

## TOP 6 Studententage

*T.E.:*

Heute fand beim Studentenwerk zusammen mit Th. Schmalz, T. Grundmann und T. Eichhorn ein Treffen zum Kulturtag am 20.05.2015 statt. Die Finanzen für den Kulturtag laufen komplett über das Studentenwerk.

Der Studentenrat möge beschließen, dass der Kulturtag in Kooperation StuWe/StuRa durchgeführt wird. Finanzen und Haftung laufen komplett über das Studentenwerk.

M. Schlosser und Th. Schmalz sind auf den Verträgen zeichnungsberechtigt. Wir bekommen vom Studentenwerk eine Finanzaufstellung.

Abstimmung: 6/-/1

*T.E.:*

Der Antrag auf Erteilung der Durchführungserlaubnis für den Campuslauf am 14.04.2015 liegt vor.

Abstimmung: Erteilung der Durchführungserlaubnis: 6/-/1

## **TOP 7 Merchandise**

*T.E.:*

Zum derzeitigen Merchandise-Bestand fand ein Gespräch mit Frau Brodauf (Innenrevision) statt. Es ist möglich, die vorhandenen T-Shirts über das DRK zu spenden. Zukünftig ist die Kooperation zwischen StuRa und Uni zum Merchandise-Angebot angedacht.

## **TOP 8 Gremienkonvent**

*T.E.:*

Evtl. Durchführung einer Klausurtagung an einem Wochenende mit Workshops und Plenarphasen angedacht. Könnte als Kennenlern-Wochenende nach der Konstituierung stattfinden

*F.H.:*

Wie soll die Finanzierung erfolgen?

*T.E.:*

Fahrtkosten, Unterkunft und der Verpflegungssatz werden vom StuRa übernommen.

*M.S.:*

TOP zur nächsten Sitzung → Jeder macht sich bis dahin Gedanken

## **TOP 9 Gender-Debatte**

*F.H.:*

TOP wurde von Marc beantragt → verschoben, bis Marc wieder an den Sitzungen teilnimmt.

## **TOP 10 Studienbuch**

*F.H.:*

Studienbuch ist allgemein gehalten und nicht direkt auf Freiberg bezogen.

*D.I.:*

Der studiengangbezogene Teil folgt noch als Teil C.

Änderungswünsche werden bis 09.02.2015 im Büro bei Sigrid gesammelt, viele Informationen wurden aus dem bisherigen Erstiheft übernommen. Das Studienbuch wird es auch als Online-Version mit Verlinkungen geben.

*T.E.:*

Für den StuRa ist es entspannter, wenn er sich nicht um Basics kümmern muss.

## **TOP 11 Briefvorlage**

*D.I.:*

Vorlage wird vorgestellt.

*T.G.:*

Vorlage liegt von der Uni vor, wird für den StuRa angepasst.

*F.H.:*

Abstimmung erfolgt zur nächsten Sitzung

## **TOP 12 Website**

*D.I.:*

Neue Website zur Außendarstellung soll erarbeitet werden → Ziel der Fertigstellung ist das kommende Wintersemester. Wäre Finanzierung über Honorarvertrag möglich? → evtl. den FSRs anbieten

*T.E.:*

Finanzierung über Werksvertrag wäre möglich.

## **TOP 13 Ordnung Hochschulgruppen**

*D.I.:*

Es wäre sinnvoll, wenn über die bisher gemachten Angaben nochmal diskutiert werden könnte → bittet, den TOP auf eine der nächsten Sitzungen zu verschieben.

## **TOP 14 Prüfungszeit/Lerngruppen**

*F.H.:*

Der StuBi/Verteiler ist vorhanden → Hilfe wird angeboten, Lerngruppen treffen sich an den Wochenenden ab 10:00 Uhr im BBK

*R.D.:*

Termine können auch operativ festgelegt werden.

*T.E.:*

Anmeldungen erfolgen über Studium/Bildung, am Wochenende finden die Treffen immer ab 10:00 Uhr statt, Schließdienst übernimmt am kommenden Sonnabend T. Bräuer und am Sonntag F. Hallfarth

## **TOP 15 Büroöffnungszeiten**

*S.L.:*

Kann 30 Überstunden aus den abendlichen Sitzungen abbauen.

Vorschlag: vom 09.02. bis 20.03.2015 bleibt das Büro freitags geschlossen (6 Wochen)

*F.H.:*

Abstimmung: einstimmig

## **TOP 16 Sonstiges**

*M.S.:*

Homepage der FSRs sind zu aktualisieren, insbesondere Büroöffnungszeiten

*R.D.:*

Bei der Kassenprüfung fiel auf, dass die FSRs unzureichend über die Erstellung von Inventarlisten informiert waren

## **TOP 17 Newsletter**

*D.I.:* schreibt den Newsletter

Themen sind: Wahlen, Stuko-Seminar, Gremienkonvent, Studienbuch, Büroöffnungszeiten während der vorlesungsfreien Zeit, Lerngruppen, Vorbereitung Studententage

**TOP 18 Termin nächste Sitzung**  
**19.02.2015. 18:00 Uhr BBK**

Felix Hallfarth  
Sitzungsleiter

Sigrid Lippmann  
Protokollantin