

# Protokoll

## 26. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 14 öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 19.02.2015, 18:00 bis 20:00 Uhr  
Ort: Barbarakeller  
Sitzungsleitung: M. Schächinger  
Protokoll: S. Lippmann

### Anwesenheit

Mitglieder Studentenrat:					
TG	Tina Grundmann	X	TE	Tobias Eichhorn	X
TB	Tobias Bräuer	E	AP	Anselm Peischl	E
DL	Daniel Lorenz	X	SV	Sascha Volkmann	X
FH	Felix Hallfarth	X	MSch	Michael Schächinger	X
DI	Daniel Irmer	X	MSt	Marc Stolz (zeitweise)	X
MS	Malina Schlosser	X			
Gäste:					
SL	Sigrid Lippmann	X			
SLie	Simon Liebing	X			
KZh	Kateryna Zharan	X			

### Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

Abstimmung: ja/nein/Enthaltung

## **Tagesordnung**

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Inforundlauf Referate
4. Finanzanträge
5. Protokollabstimmung
6. ProRat
7. Gremienkonvent
8. Briefvorlage
9. Sonstiges
10. Newsletter
11. Termin nächste Sitzung

## **TOP 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit**

*M.Sch.:*

begrüßt die Anwesenden → beschlussfähig

Kateryna vom ProRat stellt sich vor

## **TOP 2 Änderungen zur Tagesordnung**

*M.Sch.:*

Ergänzen der TOPs:

Abstimmung für das Frühlingsfest am 28.02.2015 → neuer TOP 9

und Spenden an das DRK → Sonstiges

*M.S.:*

Diplom-Studiengang Chemie ergänzen → neuer TOP 10

## **TOP 3 Inforundlauf Referate**

**Vorsitz**

*M.Sch.:*

Masterarbeit geschrieben, dadurch war StuRa-Arbeit kaum möglich

## **Finanzen**

*T.E.:*

Haushalt 2015/16 wurde erstellt, Nachtragshaushalt 2014/15 wurde von der Innenrevision bestätigt

## **StuWe/Soziales**

*S.V.:*

Im Referat gibt es nichts Neues.

## **ÖA**

*D.I.:*

2 Infoveranstaltungen zu den Wahlen sind geplant (12.04.2015 und 15.04.2015)

## **Studium/Bildung**

*F.H.:*

Treffen der Arbeitsgruppe Social Media ist ausgefallen, über den E-Mail-Verteiler kamen keine Anfragen, Anmeldungen für das StuKo-Seminar am 25./26.04.2015 laufen schleppend

## **Sprecherin**

*M.S.:*

Vorbereitung Studententage

Sponsoren wurden angeschrieben → bisher keine Zusagen

Von der Freiburger Brauerei wurde über die Uni-ÖA Bier zugesagt (ca. 20 Kästen) →

Pfandgeld und Abholung sind noch zu klären

## **TOP 4 Finanzanträge**

*T.E.:*

- Finanzantrag (Rahmenantrag Sporttag Studententage) max. 2000,00 €
- Einzelanträge (Urkunden ca. 50,00 € GEMA ca. 50,00 €
- Sani-Dienst 400,00; Haftpflicht 120,00 € Kleinkram max. 250,00 €)

M.S.: bittet, den Sani-Dienst extra abzustimmen

M.Sch.:

- Abstimmung ohne Sani-Dienst: 6/1/- → nochmalige Abstimmung, da das Ergebnis nicht mit der Anwesenheitsliste übereinstimmt (8 Stimmberechtigte)

- erneute Abstimmung: 7/1/-

- Abstimmung: Absicherung Sporttag 400,00 €  
6/2/-

T.E.:

- Finanzantrag Kulturtag in Zusammenarbeit mit dem Studentenwerk

davon:

für Konzert: 5000,00 €

AG-Nachmittag 1000,00 €

Abstimmung: 6/-/2

- DR-Antrag D. Irmer, D. Lorenz, F. Hallfarth am 28.02.2015 nach Leipzig zur LSR-Sitzung der KSS

- DR-Antrag S. Liebing nach Leipzig am 27.02.2015 (ProRat)

- Bücher für Lerngruppen 50,00 €

- AG MAKI, Kauf einer Nähmaschine 140,00 €

Abstimmung: einstimmig

T.E.:

- Finanzantrag des Studentenwerkes: 3900,00 €

(Förderung IG Jazz mit jeweils 500,00 € im SS und WS)

Förderung Klubhaus Alte Mensa, AG-Treffen, AKA-Fasching,

Kneipenrallye)

Abstimmung des Finanzantrages: wurde verschoben, da der Haushalt noch gekürzt werden muss

### **TOP 5 Protokollabstimmung**

M.Sch.:

Abstimmung des Protokolls vom 05.02.2015: 4/1/3 → Protokoll wurde nicht angenommen, erneute Abstimmung zur nächsten Sitzung

### **TOP 6 ProRat**

Simon Liebing und Kateryna Zharan waren als Vertreter des ProRates zur Sitzung anwesend und berichteten über ihre Tätigkeit. Aktuell beschäftigt sich der ProRat mit der neuen Promotionsordnung der Uni, die Vertragslaufzeiten von Promovierenden (über 30 % der Verträge haben weniger als 6 Monate Laufzeit). Der ProRat organisiert jährlich ein Herbstfest mit dem IUZ. Es gibt regelmäßige Mittagsrunden, auf denen man seine Fragen zur Promotion bzw. zur Arbeit des ProRates stellen kann. Weitere Infos dazu gibt es auf der Homepage und über Facebook. Der ProRat verfügt über keinen eigenen Haushalt. Es besteht

die Zusage der Übernahme von Druckkosten/Reisekosten durch den StuRa mit vorherigem Antrag. Das wird auch weiterhin gern angenommen.

*D.L.:*

Würde es begrüßen, wenn der ProRat einen eigenen Haushalt hätte.

*T.E.:*

Finanzordnung des StuRa erlaubt keinen eigenen Haushalt, da der jeweilige FSR die Mittel bekommt.

*S.Lie.*

Möchte die Zusammenarbeit mit dem StuRa zukünftig intensivieren.

### **TOP 7 Gremienkonvent**

*M.S.:*

Zum letzten Gremienkonvent gab es den Vorschlag, Gremienkonvent zukünftig an einem Wochenende und in kleineren Diskussionsrunden durchzuführen. Dazu sollte es ein Anfangsplenum in kleinen Gruppen geben. Abschließend werden die Ergebnisse in einem Abschlussplenum vorgestellt.

Themenvorschläge: Auswertung Studententage, Erstiarbeit, Lehre, Bildung, Kennenlernen der Gremienvertreter

M. Stolz kommt zur Sitzung (19:00 Uhr)

*D.I.:*

Findet die Idee gut, Gremienkonvent an einem Wochenende durchzuführen.

*M.Sch.:*

Themenvorschläge könnten zur StuRa-Sitzung mit auf die Tagesordnung gesetzt werden.

*M.S.:*

Wenn es keine Themen gibt, dann sollte der Gremienkonvent ausfallen.

*F.H.:*

Termin sollte nach der Konstituierung des StuRas sein.

*D.I.:*

Terminvorschlag für den nächsten Gremienkonvent: 30. und 31.05.2015.  
FSRs, AGs und Initiativen anschreiben und um Themenvorschläge bitten

### **TOP 8 Briefvorlage**

*T.G.*

Vorlage wird vorgestellt (angelehnt an die Briefvorlage der Uni)

*D.I.:*

schlägt vor, in der Fußzeile die Kontodaten zu ergänzen.

*T.G.:*

Kontodaten werden ergänzt.

*M.Sch.:*

Abstimmung: Verwendung der einheitlichen Briefvorlage:6/2/1

### **TOP 9 Frühlingsfest**

*M.Sch.:*

Eine chinesische Gruppe möchte am 28.02.2015 im BBK ein Frühlingsfest veranstalten. Sie erhalten einen Gästeschlüssel und wir sorgen dafür, dass die Küche offen ist. Da unser Büro freitags geschlossen ist, müssen sie den Schlüssel bereits am Donnerstag abholen.  
Abstimmung: 7/1/1

### **TOP 10 Diplom-Studiengang Chemie**

*M.S.:*

Gespräch mit Frau Dr. Hüttl (Physikalische Chemie) → wahrscheinlich ab Herbst 2015 wird es den Diplom-Studiengang geben, alle Prüfungen wie im Bachelor/Master, im Diplom werden die Prüfungen als Testate gewertet (keine Noten, unbegrenzte Wiederholungen möglich), das Vordiplom erfolgt komplett mündlich. Das Vorhaben ist den Studenten vorzustellen und Gespräche mit den FSRs sind zu führen.

*F.H.:*

Die Studienkommission kennt dieses Vorhaben. Die Uni wirbt bereits für diesen Studiengang.

*T.G.:*

Rücksprung in der Tagesordnung zum TOP 9 Frühlingsfest  
Kautio mit Nutzung der Küche ist festzulegen.

*M.Sch.:*

Kautio beträgt wie immer 100,00 €

### **TOP 11 Sonstiges**

*M.Sch.:*

Wir nehmen im StuRa-Büro Kleider-Spenden für Asylsuchende bis 06.03.2015 entgegen. Fak. 3 und 4 haben bereits Sachen abgegeben. Der Transport zum DRK erfolgt in der 10. KW.

Am 06.03.2015 findet die Eröffnung des Jubiläumsjahres mit einem Festvortrag von Schriftsteller und Festkurator Ulrich Grober zum Thema „Tradition als Ressource - Die Bergakademie und die langen Linien des Nachhaltigkeitsdenkens im kulturellen Erbe Sachsens“ mit der feierlichen Einweihung des „Historicums“, der wissenschaftlichen Ausstellung zur Universitätsgeschichte statt. → Teilnehmer: M. Schächinger, M. Schlosser

Kommende Woche findet ein Treffen mit der Uni-ÖA zu Merchandising statt. Der Termin steht noch nicht fest.

*T.E.:*

HH-Entwurf 2015/16 wird vorgestellt → TOP zur nächsten Sitzung

*M.Sch.:*

Rücksprung in der Tagesordnung → neuer TOP KSS

## **TOP 12 KSS**

*M.Sch.:*

Stimmübertragung von M. Stolz an F. Hallfarth zur LSR-Sitzung am 28.02.2015 in Leipzig  
Abstimmung: 8/1/-

## **TOP 13 Newsletter**

*D.L.:* schreibt den Newsletter

Themen:

Infoveranstaltungen zu den Wahlen am 12.04. und 15.04.2015

Bericht vom ProRat durch S. Liebing

Konzept Gremienkonvent

LSR-Sitzung am 28.02.2015 in Leipzig

Entgegennahme von Kleider-Spenden für Asylsuchende

Eröffnung des Jubiläumsjahres am 06.03.2015

## **TOP 14 Termin nächste Sitzung**

05.03.2015, 14:30 BBK

Michael Schächinger  
Sitzungsleiter

Sigrid Lippmann  
Protokollantin