

Protokoll

05. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 15. öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 18.06.2015, 20:00 bis 21:30 Uhr
Ort: Barbarakeller
Sitzungsleitung: F. Hallfarth
Protokoll: S. Lippmann

Anwesenheit

Mitglieder Studentenrat:					
TB	Tobias Bräuer	X	LW	Linus Walter	E
TG	Tina Grundmann	X	LF	Lukas Franiel	X
KS	Karen Schulz	X	FH	Felix Hallfarth	X
MS	Malina Schlosser	X	RD	Raic Döhne	X
JR	Johannes Röttenbacher	X	TE	Tobias Eichhorn	X
CL	Candy Lopez	E	SV	Sascha Volkmann	X
Gäste:					
SL	Sigrid Lippmann	X			
CS	Christian Schmidt	X			
PN	Peter Nallrodt (MäBa)	X			

Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

Abstimmung: ja/nein/Enthaltung

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Finanzanträge
4. Protokollabstimmung
5. Entsendungen
6. Bericht des Sportreferenten
7. Lehrpraxis im Transfer
8. Stellungnahme Semesterticket
9. Schlüsselrückgaben
10. Bürodienst vom 06. bis 10.07.2015
11. Hygiene-Pass
12. Mensa-Brunch am 28.06.2015
13. Inforundlauf
14. Sonstiges
15. Newsletter
16. Sonstiges
17. Newsletter
18. Termin nächste Sitzung

TOP 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

M.S.: begrüßt die Anwesenden → beschlussfähig (8 Stimmen)

TOP 2 Änderungen zur Tagesordnung

M.S.: TOP Schlüssel für BBK MäBa/DaBa ergänzen → neuer TOP 3

T.G.: TOP Hygiene-Pass vor Finanzanträge → neuer TOP 4

TOP 3 Schlüssel für BBK

P.N.:

stellt den Antrag für die Nutzung des BBK am 20.06.2015, da das Damen- und Männerballett am 20.06.2015 in der Prüferstraße auftritt, möchten sie sich im BBK umziehen und benötigen einen Schlüssel.

M.S.:

Abstimmung: P. Nallrodt erhält einen Gastschlüssel. Diesen kann er sich morgen bei S. Lippmann im Büro neben der Bibliothek abholen.

F. Hallfarth und R. Döhne kommen zur Sitzung. → Sitzungsleitung übernimmt

F. Hallfarth

TOP 4 Hygiene-Pass

F.H.:

Hygiene-Pass wird benötigt, wenn bei Veranstaltungen Speisen ausgegeben werden sollen. 6 StuRa-Mitglieder haben einen Hygiene-Pass, weitere 4 möchten diesen. Finanzantrag wird unter TOP Finanzanträge gestellt. Als Termin wird der 03.07.2015 genannt. (J. Röttenbacher, F. Hallfarth,

TOP 5 Finanzanträge

J.R.:

- HoPo, S. Volkmann (IGBCE), Exkursion ins Zwickauer Bergbaurevier 96,00 € (Ticketkosten vom StuRa), 15 Personen nehmen teil, jeder zahlt 5,00 € (damit werden die Kosten für den Transporter + Kraftstoff sowie die Bahntickets zum Teil finanziert)
- DR-Antrag FSR 4 zur FaTaMa nach Darmstadt, M. Bleidießel und H. Tödter
- FSR1, neuer Rechner 400,00 €
(Nachtragshaushalt)
- StuRa, Kamera mit Zubehör (Tasche, 2 Speicherkarten, Akkus 650,00 €
- StuRa, 2 Panzerschränke mit 10 Spinden, abschließbar 700,00 €
- FSR 6, Polaroidkamera 126,93 €

F.H.:

Abstimmung der Finanzanträge

T.E.:

DR-Antrag FaTaMa, FSR 4 extra abstimmen

F.H.:

Abstimmung des DR-Antrages FSR 4 zur FaTaMa: 7/2/1

F.H.:

Abstimmung der restlichen Finanzanträge: einstimmig (10)

T.G.: weitere Finanzanträge

- StuRa, Hygiene-Pass für 4 Personen 120,00 €
- FSR 6, WiWi-Cup 68,99 €
- Vertrag ASD, NaWi-Cup 25,00 €
- Honorarvertrag S. Zehnter 60,00 €

F.H.: Abstimmung der Finanzanträge: einstimmig (10)

TOP 6 Protokollabstimmung

F.H.:

Abstimmung des Protokolls vom 11.06.2015 → mit gemachten Änderungen: 9/-/1

TOP 7 Entsendungen

F.H.:

Ab 01.07.2015 wird J. Meißner weiterhin in den Wahlausschuss der Uni entsandt. Abstimmung: 7/-/3. Als weiterer Vertreter kann M. Stolz entsandt werden. Als Entsandte in den LandessprecherInnenrat der KSS vertreten M Stolz und D. Irmer unsere Uni. P. Knott wurde in den Beirat Qualitätssicherung entsandt. Als studentische Vertreter im Verwaltungsrat sind A. Schneider und O. Müller entsandt. Das Studentenwerk informiert uns, sobald diese Stellen neu zu besetzen sind.

TOP 8 Bericht des Sportreferenten

C.S.:

Berichtet über das Hochschulsportfest am 05. und 06.06.2015 in Rothenburg. Über 50 Sportler haben erfolgreich daran teilgenommen und wurden Zweiter in der gesamten Hochschulwertung. Dieser Wettbewerb findet alle 2 Jahre statt. Am kommenden Wochenende findet die sächs. Hochschulmeisterschaft im Beach-Handball statt.

T.E.:

Informiert C. Schmidt über die geänderte Reisekostenordnung. Nach Inkrafttreten ist diese umzusetzen (aktuelle Formulare sind zu verwenden und Änderungen sind zu berücksichtigen).

F.H.:

Bedankt sich bei C. Schmidt für den Besuch. C. Schmidt verlässt die Sitzung.

TOP 9 Lehrpraxis im Transfer

F.H.:

Ist ein Projekt des hochschuldidaktischen Zentrums der TU Dresden, Universität Leipzig, TU Chemnitz und der TU Bergakademie Freiberg, Workshops für Lehrende und Studierende werden über die GRAFA angeboten.

Alle Informationen zu Fördervoraussetzungen, Fördermitteln, Förderzeitraum, Antragsverfahren und Auswahlkriterien können über die Webseite des Hochschuldidaktischen Zentrum Sachsen abgerufen werden.

TOP 10 Semesterticket

T.E.:

Hat eine Stellungnahme zum Petitionstext der KSS verfasst – siehe Anhang. Diese Stellungnahme wird am 27.06.2015 zur KSS-Sitzung in Freiberg übergeben.

S.V.:

Die KSS wirft dem Studentenwerk Inkompetenz vor.

F.H.:

Die Stellungnahme wird heute abgestimmt und zur KSS-Sitzung am 27.06.2015 in Freiberg übergeben.

Abstimmung: 9/-/1

TOP 11 Schlüsselrückgabe

J.R.:

bittet den StuRa, folgenden Antrag abzustimmen:

„Der StuRa Freiberg möge beschließen, dass jede/r Schlüsselinhaber/in, die/der nicht wieder in den neuen StuRa entsendet worden ist, seinen/ihren Schlüssel für den Barbarakeller und das Büro an der Universitätsbibliothek nach der konstituierenden Sitzung am Tag nach der Sitzung abzugeben hat, es sei denn es wird vorher ein Antrag mit triftigen Gründen eingereicht, der das Behalten der Schlüssel begründet. Der Antrag wird vom neuen StuRa abgestimmt.“

F.H.:

Abstimmung des Antrages: einstimmig

TOP 13 Bürodienst

F.H.:

Die Liste zum Eintragen hängt im Büro neben der Bibliothek an der Pinnwand. Sigrid hat vom 06. bis 10.07.2015 Urlaub. In dieser Woche werden keine ISICs ausgestellt und keine Kopierkarten zurück genommen.

TOP 14 StuRa-Mensa-Brunch

F.H.:

Wer übernimmt die Kassierung am 28.06.2015? → R. Döhne und D. Irmer

TOP 15 Inforundlauf

J.R.:

Hat eine Benutzer-Nr. bei der Commerzbank erhalten.

Einarbeitung ins Referat → bekommt Unterstützung von T. Grundmann

HoPo

S.V.:

Beratungsgespräch mit einer Studentin zu deren Masterarbeit wurde erfolgreich durchgeführt.

Technik

T.B.:

Porterweiterung wurde im URZ beantragt

Tagesgeschäft

L.F.:
ISICs können wieder ausgestellt werden

Studium/Bildung

R.D.:
Einladung zur Mitgliederversammlung des DAAD für kommenden Dienstag nach Bonn liegt vor.
Am 26.06.2015 findet im BBK ein Workshop (Fotoshop und Adobe Reader) statt.
Teilnehmerzahl ist begrenzt

F.H.:
Referatstreffen Studium/Bildung findet am 26.06.2015, 19:00 Uhr im BBK statt
Die Treffen der Lerngruppen finden ebenfalls wieder an den Wochenenden im BBK statt.

Kultur/Sport

T.E.:
Die Anmelde Listen für die Cheap-Camera-Challenge sind geschlossen (40 Personen haben sich angemeldet), nun werden die Kameras bestellt.
Planung der Erstiparty läuft, Treffen mit der Uni/ÖA zu Absprache der Erstiwoche ist geplant, Termin steht noch nicht fest.

Sprecherin

M.S.:
Offene Rechnungen vom Sommerfest sind noch mit dem StuWe zu klären.
Gespräch mit Frau Dr. Schellbach fand noch nicht statt → nach der „Nacht der Wissenschaft“, Präsentation vom Gremienkonvent wird vorbereitet

Vorsitz

F.H.:
Morgen findet ein Treffen mit Frau Junghans vom AKAS zu Problemen ausländischer Studierender statt, studentische Senatoren wurden zu Änderungen beim DIES informiert.

TOP 16 Sonstiges

R.D.
schlägt vor, dass ensiferra am Wochenende den Innenhof für das Training nutzen könnte.

S.V.:
Einschreibeliste für die Exkursion am 04.07.2015 in Zwickauer Bergbaurevier liegt ab morgen im Büro zum Einschreiben aus.

TOP 17 Newsletter

T.G.:

schreibt den Newsletter

TOP 18 Termin nächste Sitzung

25.06.2015, 20:00 Uhr BBK

Felix Hallfarth
Sitzungsleiter

Sigrid Lippmann
Protokollantin