

Protokoll

15. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 15. öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 15.10.2015, 20:00 Uhr bis 21.30 Uhr
Ort: Barbarakeller
Sitzungsleitung: F. Hallfarth
Protokoll: S. Lippmann

Anwesenheit

Mitglieder Studentenrat:					
TB	Tobias Bräuer	X	LW	Linus Walter	X
TG	Tina Grundmann	X	LF	Lukas Franiel	X
MS	Malina Schlosser	X	FH	Felix Hallfarth	X
JR	Johannes Röttenbacher	X	TE	Tobias Eichhorn	X
CL	Candy Lopez	E	SV	Sascha Volkmann	X
RS	Rico Schulz	X	SV		
Gäste:					
PD	Paul Daßler		MSch	Marcus Schade	
RM	Rebecca Maiwald		JB	Johannes Brink	
LS	Lukas Sauermann		JA	Johanna Adam	
RD	Raic Döhne		LScha	Lisa Schagerick	
MG	Michael Griebbach		MD	Maximilian Dörnbrack	
JG	Johannes Gebel		LT	Lucas Teshe	
SL	Sigrid Lippmann		KH	Kay Hager	

Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

Abstimmung: ja/nein/Enthaltung

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Vorstellung der Referate
4. Finanzanträge
5. Protokollabstimmung
6. Gremienkonvent
7. Schlüssel Cradle to Cradle
8. Bericht aus dem FSR 3
9. Weihnachtsplenum StuRa
10. Brunch-Kassierer am 18.10.2015
11. Sonstiges
12. Newsletter
13. Termin nächste Sitzung
14. Personal intern

TOP 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

F.H.: begrüßt die Anwesenden → beschlussfähig (9)

TOP 2 Änderungen zur Tagesordnung

F.H. TOP Lerngruppen ergänzen → neuer TOP 6
TOP Schlüssel für Cradle to Cradle ergänzen → neuer TOP 3
TOP KSS-Entsendung ergänzen → neuer TOP 13
TOP Drucken für Deutschkurse ergänzen → neuer TOP 10
TOP Schlüssel für Drachenhort ergänzen → TOP 11

T.E.: TOP Weihnachtsplenum ergänzen → TOP 12

TOP 3 Schlüssel Cradle to Cradle

F.H.:

Die Arbeitsgruppe beabsichtigt, ihre Treffen montags, 18:00 Uhr im BBK durchzuführen.

Antrag: Der StuRa möge beschließen, der AG Cradle to Cradle (P. Knott) einen Gastschlüssel zur Verfügung zu stellen.

Abstimmung; 8/-/1

TOP 4 Vorstellung des StuRas

F.H.:

Die StuRa-Mitglieder stellen sich sowie die Tätigkeiten in den Referaten vor. Danach stellen sich die Gäste vor. Einige davon möchten die heutige StuRa-Sitzung als „Schnupperkurs“ nutzen und evtl. zukünftig im StuRa mitarbeiten.

M. Schlosser kommt zur Sitzung (20:15 Uhr)

TOP 5 Finanzanträge

J.R.:

- FSR 5, Honorarvertrag J. Mahling, Ersti-Kennenlernabend	250,00 €
- FSR 3, Hammersets	500,00 €

- FSR 6, Büromaterial und –einrichtung 544,56 €

F.H.:

Abstimmung der Finanzanträge: einstimmig (10)

J.R.:

Vorstandsbeschluss: FSR 5, Honorarvertrag 2 x 150,00 €(Stahlerfrühstück)

F.H.:

Abstimmung zur Richtigkeit des Vorstandsbeschlusses: 8/1/1

J.R.:

- Einnahmen „Wühlmaus“ GSM -Anzeigenvertrag	60,00 €
- Honorarvertrag Gremienkonvent, Layouting	350,00 €
- StuRa, Druckkosten, Reading Panels	80,00 €
- StuRa, internat. Cinema, DVD	10,00 €
- StuRa,2. IKEA-Tour	295,00 €

T.B.:

- fzs-BAföG-Seminar (Anmeldegebühr)	90,00 €
DR-Antrag fzs-Seminar (Übernachungskosten, DR-Kosten und Tagegeld)	

J.R.:

- AKAS, internat. Wochenende (Mehrbedarf)	300,00 €
- AKAS, Banner	80,00 €

F.H.: Abstimmung. einstimmig

TOP 6 Lerngruppen

R.D.

Steht für die Lerngruppen durch das Ausscheiden aus dem StuRa nicht mehr zur Verfügung, möchte aber, dass es die Lerngruppen im BBK weiterhin gibt → wurden gut angenommen. Frage an den StuRa, ob es die Lerngruppen weiterhin geben soll, wenn ja, dann Erstellung eines Planes für die Lerngruppen, beginnend im Januar 2016. Es müssten zuverlässige Leute sein, die auch pünktlich sind.

F.H.:

Erklärt die Arbeit der Lerngruppen → zur nächsten StuRa-Sitzung wird über den Fortbestand der Lerngruppen entschieden.

L.S.:

Schlägt vor, bei den AGs, die bereits einen Schlüssel für den BBK haben, nach zu fragen, ob sie den Schließdienst für die Lerngruppen übernehmen.

TOP 7 Protokollabstimmung

F.H.:

Abstimmung des Protokolls vom 01.10.2015 → mit gemachten Änderungen: 8/-/2

TOP 8 Gremienkonvent

F.H.:

erläutert den Inhalt und die Aufgaben des Gremienkonvents und stellt den Ablaufplan vor. Beginn ist am 24.10.2015, 10:00 Uhr. Treffpunkt: Innenhof, Akademiestraße 6. Eröffnet wird der Gremienkonvent mit der Begrüßung durch den Rektor. Es gibt verschiedene Workshops:

- Mitarbeiterführung (Rektor)
- Veranstaltungsmanagement, How to Haushalt
- Layouting (Theorie)
- Auswertung Erstiwoche
- Veranstaltungsmanagement
- Strategische Kommunikation
- Barcamp
- Layouting (Praxis)
- Abschlussplenum/Feedback

TOP 9 Bericht aus dem FSR 3

J.R.:

Es gab Kritik von Studenten aus der Fak. 3 zu Modulstreichungen bedingt durch das Ausscheiden von Prof. Merkel in den Ruhestand und Übernahme durch Frau Prof. Engelhardt. Für zahlreiche Masterstudenten ist damit die Anerkennung von Modulen fraglich. Dazu gibt es am kommenden Montag, 13:30 Uhr ein Treffen auf dem Parkplatz des DBI und im Anschluss eine Fragerunde mit Frau Prof. Engelhardt.

F.H.:

Frau Prof. Rogler wurde bereits kontaktiert.

TOP 10 Drucken für die Deutschkurse

F.H.

Es gab heute im Büro eine Anfrage, ob der StuRa das Drucken von Arbeitsblättern für die Deutschkurse (Asylbewerber) mit übernehmen könnte (ca. 2000 Blatt/Semester)

S.V.:

Diesbezüglich beim SMWK nachfragen, es wurde Unterstützung zugesagt. (Felix und Linus kümmern sich darum)

TOP 11 Schlüssel für Drachenhort

L. Sauer mann beantragt einen Schlüssel vom BBK für den „Drachenhort“. R. Schulz übergibt seinen Gast-Schlüssel an L. Sauer mann.

F.H.:

Der StuRa möge beschließen, R. Schulz übergibt den Gast-Schlüssel vom BBK an L. Sauer mann.

Abstimmung: einstimmig

TOP 12 Weihnachtachts-Plenum des StuRas

T.E.

Schlägt die Durchführung eines Weihnachtsplenums vor (wenig TOPs, Plätzchen usw.). Vorschlag findet positive Resonanz, Einzelheiten dazu zu einer späteren Sitzung.

TOP 13 KSS-Entsendung

F.H.:

S. Liebing möchte am kommenden Sonnabend zur KSS-Sitzung zur HTW Dresden fahren → Simon mit einer Stimme entsenden

Der StuRa möge beschließen, S. Liebing für die KSS-Sitzung am kommenden Sonnabend eine Stimme zu übertragen

Abstimmung: einstimmig

TOP 14 StuRa/Mensa-Brunch am 18.10.2015

F.H.:

Wer möchte die Kassierung übernehmen? → J Brink und K. Hager

TOP 15 Sonstiges

M.S.:

Gesprächstermin mit dem Oberbürgermeister vereinbaren

Gründung einer Stabstelle Asyl → Vorschlag von einem Mitglied des Landtages

S.V.:

informiert zum Go-Kart-Fahren der IGBCE, Anmeldungen sind bei Sascha, Marcus oder Tobias möglich

J.R.:

Der Kanzler tritt sein Amt zu Beginn des neuen Jahres an der TU Dresden an → Nachfolger steht noch nicht fest (Pressemitteilung vom 15.10.2015)

T.G.:

Bei Enactus gibt es ein fröhliches Meet & Greet in lockerer Atmosphäre.

Das Treffen findet am 19.10.2015, 20:00 Uhr im großen Konferenzsaal der Neuen Mensa statt. (Teilnehmer: Johannes, Kai, Linus und Tina)

F.H.:

- Planung eines Stipendium-Info-Abends in naher Zukunft

- Ausstellung der Fotos von der „Cheap Camera Challenge“ im Foyer der Neuen Mensa in der kommenden Woche

TOP 14 Newsletter

Linus schreibt den Newsletter.

TOP 15 Termin nächste Sitzung

F. H.:

Die nächste Sitzung findet am 22.10.2015, 20:00 Uhr im Barbarakeller, Nonnengasse 22 statt.

Gäste verlassen die Sitzung

TOP 16 Personal (intern)

Felix Hallfarth
Sitzungsleiter

Sigrid Lippmann
Protokollantin