

Protokoll

14. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 16, öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 19.10.2016, 20:00 – 22:00 Uhr
 Ort: Blauer Salon - Mittelbau
 Sitzungsleitung: L. Franiel
 Protokoll: J. Röttenbacher

Anwesenheit

Mitglieder Studentenrat:					
RS	Rico Schulz	E	EK	Elena Knoche	X
TB	Tobias Bräuer	X	KL	Kai Lammel	E
EZ	Eva Zent	X	TE	Tobias Eichhorn	E
KK	Konstantin Klein	U	DI	Daniel Irmer	X
RM	Rebecca Maiwald	X	PM	Pascal Muster	X
LF	Lukas Franiel	X	NS	Nelu Sprater	X
SH	Sylvana Hüttel	X	VS	Valentin Schäffer	X
JR	Johannes Röttenbacher	X	DL	Daniel Lerche	E
PH	Pauline Hennig	X			
Gäste:					
	Johannes Lehmann			Anita Katheras	
	Jaffrey Hudson			Mandujano Cruz Sarai	
	Rebecca Diewitz				

Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

Abstimmung: ja/nein/Enthaltung

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Finanzanträge
4. Protokollabstimmung
5. Brunch Kassierer
- 5.1 Gremienkonvent
6. Inforundlauf
7. Sonstiges
8. Newsletter
9. Termin nächste Sitzung

TOP 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

L. F.

begrüßt die Anwesenden und stellt Beschlussfähigkeit fest (11)

TOP 2 Änderung der Tagesordnung

P.M:

Gremienkonvent ergänzen -> TOP 5.1

TOP 3 Finanzanträge

J.R.:

STURA:

DR Sascha Volkmann, Weiterbildung sensible Beratungsthemen 372,00 €

Semesterticket für Daniel Irmer (ÖA KSS) 136,84 €

Abstimmung: 9/0/1

Tobias Bräuer kommt zur Sitzung 20:13Uhr

AG U: Erstiwochenende 250,00 €

AG U: HV für Prof. Dominik Möst Podiumsdiskussion 165,00 €

Foto AG: Verbrauchsmaterialien 200,00 €

DR Michael Griebach, Jahrestreffen Erasmus Tagegeld Freitagabend

Abstimmung: 9/0/2

FSR3

Hammer-Sets, Lupen und Feldbücher für Geo-Ersties 600,00 €

FSR5

KaWuM Teilnahmegebühr für 4 Personen 120,00 €

Abstimmung: einstimmig, 11/0/0

TOP 4 Protokollabstimmung

L.F.:

Abstimmung des Protokolls vom 14.10.2016: 8/0/3 → angenommen

TOP 5 Brunch Kassierer

L.F.:

Es werden zwei Brunch-Kassierer gesucht

→ Eva Zent und Tobias Bräuer

TOP 5.1 Gremienkonvent

P.M.:

Elena hat ein Plakat zum Gremienkonvent gestaltet. Das Programm ist fertig. Der Konvent soll umbenannt werden in „Gremienfrühstück“, da er mit einer Vorstellungsrunde aller und der Vorstellung der eigenen Aktivität und des Gremiums beginnt. Die Vernetzung unter den Gremien soll dadurch verbessert werden.

Der VFF hält einen Vorstellungsvortrag vor der Mittagspause und das Career Center gibt einen Workshop zum Thema Übergabemanagement nach der Mittagspause. Die Anmeldung wird über ein Anmeldeformular abgewickelt. Nach dem Workshop soll ein entspanntes Ausklingen stattfinden, um offen Fragen und Erfahrungen auszutauschen.

Rebecca Diewitz und Sarai Mandujano kommen zur Sitzung.

L.F.:

Der Name sollte „Gremienkonvent“ bleiben, da es die Ordnung so vorsieht und sich jeder etwas darunter vorstellen kann. Außerdem ist es nicht nur ein Frühstück.

E.Z.:

Es sollte eine Anmeldefrist geben.

P.M.:

Die Anmeldefrist wird auf 1 Woche vorher festgelegt.

E.Z.:

Es könnte ein Problem mit Kurzenschlossenen geben.

P.M.:

Die Anmeldungen sollen bei der Planung helfen. Kurzenschlossene bleiben willkommen. Es sollen durch entsprechende Werbung auch eventuelle neue Mitglieder angesprochen werden. Vor allem die Bekanntschaften aus der Ersti-Woche sind herzlich willkommen und gern gesehen.

TOP 6 Inforundlauf

Referat Technik T.B.:

Es wurde eine Mailingliste für die AG Foto angelegt. Robert Scheffler wurde von den Verteilern genommen. Das Anmeldeformular für den Gremienkonvent wurde designed.

Referat Soziales

N.S.:

Es war abenteuerlich auf der zweiten IKEA Tour, da es unausgeschrieben Schienenersatzverkehr gab. IKEA Tour war ein voller Erfolg. Nächster Termin ist bereits angesetzt auf den 08.04.17. Außerdem soll es am 16.11.16 ein Weißwurstfrühstück im Barbarakeller geben. Sonntag war Referatstreffen für Reflektion und Planung. Die BaföG-Beratung am Montag verlief gut mit ca. 20 Personen. Die bestellten Visitenkarten sind da. Nächsten Dienstag ist um 20 Uhr der Vorstellungsabend der AG Studieren mit Beeinträchtigung in der Lampadiusklausur.

Referat ÖA

E.K.:

ÖA war auf IKEA Tour und beim Spanferkelessen mit Kamera vertreten. Am Montag war Referatstreffen und die facebook-Arbeit wurde aufgeteilt. Admins auf facebook dürfen gerne Fehler in Posts korrigieren, wenn die Korrekturen richtig sind. Die Wahl wurde öffentlichkeitstechnisch geplant. Es sind Plakate und Flyer angesetzt. Diese sollen bei der Suche nach WahlhelferInnen und Kandidaten helfen. Es stehen die AG-Besuche an. Zudem wurden auf der Website die Fotogalerien gestaltet.

Referat Finanzen

J.R.:

Die Finanzertime wird wieder auf Mittwoch 16-18 Uhr gelegt. War als Senator auf der feierlichen Immatrikulation und danach auf einem kleinen Netzwerktreffen im SIZ mit den anderen Senatoren und dem Rektorat. Wünscht sich mehr Hilfsbereitschaft bei Veranstaltungen, wenn es ums Anpacken geht. Der StuRa hilft auf Anfrage von Tatsiana Pilipitsevich beim Young Vision Award am Dienstag mit. Das Weihnachtsbowling am 12.12.16 wird zusammen mit Elena organisiert.

Referat Vorsitz

L.F.:

Es war Wahlausschusstreffen. Das Problem mit den verloren gegangenen Wahlhelferlisten wurde nochmals erörtert. Es kamen Leute, die auf keiner Liste zu finden waren, sich aber garantiert eingeschrieben hatten.

D.I.:

Wahlhelferlisten sollen doppelt gesichert werden, sodass es nicht nochmal zu solchen Unannehmlichkeiten kommt.

L.F.:

Voraussichtlich wird kein hohes Engagement von Seiten der Mitarbeiter erwartet, wenn es um die Wahlhelfer geht. Umso mehr müssen wir uns dafür einsetzen, Wahlhelfer aus der Studentenschaft zu werben.

Referat Sprecher

P.M.:

Das Treffen mit dem VFF lief sehr gut. Es war wie immer eine angenehme Atmosphäre und es wurden viele Ideen besprochen.
Es wird eine Campusrallye für den Tag der offenen Tür geplant. Die Uni-ÖA steht in den Vorbereitungen.
Die Immatrikulationsfeier war sehr gut.

Referat StuBi

V.S.:

Ist seit kurzem wieder da und hat beim Spanferkel geholfen.
Die Prüfungen in der Bergwirtschaftslehre sind raus und das Prozedere zwecks der Anerkennung geht weiter.
Die Beratungsseite auf der Homepage wird wieder in Angriff genommen.

Referat KuSpo

R.M.:

Die Grafa hat einen Beamer zu vergeben. Möglichkeiten der Übernahme durch Gremien werden geprüft. T.E. ist informiert und kümmert sich. Eventuell könnten die FSRs interessiert sein.
Die Planung für die nächsten 2 Monate ist im Gange.

Referat HoPo

D.I.:

War und ist viel mit der Erstarbeit im FSR5 beschäftigt.
Die Stellen in der E-Technik bleiben unter Vorbehalt, dass der Doppelhaushalt passt, erhalten.
Die Universität beteiligt sich an der Exzellente-Initiative.

TOP 7 Sonstiges

L.F.:

Bittet um die Vorstellung der Gäste.

J.L.:

Ist bereits im AKAS und auch als Mentor für ausländische Studierende aktiv. Hat Interesse an der Arbeit des StuRa und möchte mal reinschnuppern.

A.K.:

Ist Fianzerin des FSR2 und schaut mal wieder vorbei.

R.D. und S.M.:

Sind Geoökologinnen im 3. Semester und möchten in der Gremienarbeit mithelfen. Engagieren sich nun in der Fachgruppe Geoökologie.

J.R.:

Die Fachgruppe Geoökologie gründete sich aus dem FSR3 und bezieht von diesem finanzielle und organisatorische Förderung. Es handelt sich im Zusammenspiel mit dem Lokalreferenten des Vereins für Geoökologie Deutschland e.V. um eine Interessengruppe für Geoökologen.

D.I.:

Am Samstag findet die KSS-Sitzung in Freiberg statt. Es sind alle herzlich eingeladen um 18 Uhr in den blauen Salon zu kommen. Es wird lange dauern und interessant sein.

Am Samstag gibt es ein Bierpongturnier des FSR5 mit enactus.

V.S.:

Gibt es schon einen Nachfolger für Robert?

Bis jetzt nicht.

E.Z.:

Infos zur Unibibliothek können bei Eva erfragt werden.

N.S.:

Am 20.10.16 um 15 Uhr findet die RK Bildung statt. Es könnte jemand entsendet werden. Lukas meldet sich für den einen Termin an. Es soll das Studienbewerberproblem erörtert werden.

D.I.:

Der FSR5 wurde nach Ideen gefragt, wie die Studienangebote der Fak 5 verbessert werden könnten. Frau Rogler sammelt diese Ideen.

TOP 8 Newsletter

Elena schreibt einen Newsletter.

TOP 9 Termin nächste Sitzung

27.10.16, 20:00 Uhr im Blauen Salon

Lukas Franiel
Sitzungsleiter

Johannes Röttenbacher
Protokollant