

Protokoll

15. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 16, öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 27.10.2016, 20:00 bis 22.10 Uhr
 Ort: Blauer Salon - Mittelbau
 Sitzungsleitung: L. Franiel
 Protokoll: S. Lippmann

Anwesenheit

Mitglieder Studentenrat:					
RS	Rico Schulz	X	EK	Elena Knoche	X
TB	Tobias Bräuer	X	KL	Kai Lammel	E
EZ	Eva Zent	E	TE	Tobias Eichhorn	X
KK	Konstantin Klein	E	DI	Daniel Irmer	X
RM	Rebecca Maiwald	X	PM	Pascal Muster	X
LF	Lukas Franiel	X	NS	Nelu Sprater	X
SH	Sylvana Hüttel	E	VS	Valentin Schäffer	E
JR	Johannes Röttenbacher	X	DL	Daniel Lerche	X
PH	Pauline Hennig	X			
Gäste:					
MG	Michael Griesbach		TS	Thomas Schmalz	
CH	Christin Hiebner		FH	Felix Hahn	
CS	Christian Schröder		SL	Sigrid Lippmann	
AF	Anja Freitag				

Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

Abstimmung: ja/nein/Enthaltung

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Finanzanträge
4. Protokollabstimmung
5. Saxeed
6. Studententage
7. Gremienkonvent (Catering)
8. bessermitfahren
9. Inforundlauf
10. Sonstiges
11. Newsletter
12. Termin nächste Sitzung

TOP 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

L. F.

begrüßt die Anwesenden und stellt Beschlussfähigkeit fest (10)

TOP 2 Änderung der Tagesordnung

M.G.: TOP Sprachkurse ergänzen → neuer TOP 6.1

TOP 3 Finanzanträge

J.R.:

- Förderantrag „Alte Mensa“ WS 16/17, 4 Konzerte sind geplant (26.11.2016, 17.12.2016., 21.01.2017, 10.02.2017)
Vorgeschlagen wird vom Klubhaus „Alte Mensa“ e.V. die Bezuschussung durch den StuRa mit:
26.11.2016, 500,00 € (Kontrast)
17.12.2016, 400,00 € (Russendisco)
21.01.2017, 200,00 € (Leningrad)
10.02.2017, 400,00 € (Mutabor)
650,00 € sind für das Klubhaus „Alte Mensa“ aus dem Fördertopf Kultur reserviert. 850,00 € stehen noch zur Diskussion

R.M.:

äußert Bedenken, da diese Veranstaltungen größtenteils am Wochenende stattfinden und damit wenig Leute da sein werden

J.R.:

befürwortet 1000,00 € für die Alte Mensa → finanziell spricht nichts dagegen

P. Muster kommt zur Sitzung → 11 Stimmberechtigte (20.10 Uhr), Abstimmung des Förderantrages wird nach hinten verschoben

J.R.:

- StuRa,, Regal für das Trockenlager 26,95 €
(unter Vorbehalt, dass es kein kostenloses an der Uni gibt)
- StuRa, Honorarvertrag E. Knoche, Betreuung Gremienkonvent 30,00 €
am 12.11.2016

L.F.:

Abstimmung: einstimmig (11)

J.R.:

- Finanzantrag EAC, Reading Panels am 04.11.2016 100,00 €
(Clubmiete)
- „Studieren für Idioten“ am 22.11.2016
Reinigungspauschale 50,00 €
Nutzungsentgelt 100,00 €

L.F.:

Abstimmung: 10/-/1

J.R.:

- DR-Antrag der AG Umwelt (max. 15 Personen) Carlsfeld 180,00 €
- Drachenhort, Spielebox 35,00 €
- Drachenhort, tabletop-network am 05. und 06.11.2016 80,00 €

L.F.:

Abstimmung: einstimmig (11)

J.R.:

- TUgether e.V., Ost-West-Party am 08.11.2016 200,00 €

L.F.:

Abstimmung: 9/-/2

J.R.:

- FSR 2, Druckerpatrone 65,00 €
- FSR 2, Kittel und Schutzbrillen 540,00 €
- FSR 2, DR-Antrag nach Dresden zur ZAPF 10.-13.11.2016 75,00 €
- FSR 6, Büromaterial 50,00 €

L.F.:

Abstimmung: einstimmig (11)

J.R.:

zurück zum Förderantrag „Alte Mensa“

R.M.:

wünscht, dass der Förderantrag auf 1000,00 € reduziert wird

T.E.:

möchte die Unterstützung für „Mutabor“ wegfallen lassen

A.F.:

Wir sind flexibel und ziehen den Förderantrag für „Mutabor“ zurück. Wenn Gewinn erzielt wird, werden die Förderbeträge nicht abgerufen.

J.R.:

Abstimmung: maximale Förderung 1000,00 €: 3/8/-1 → abgelehnt

J.R.:

Erneute Abstimmung:

500,00 € für „Contrast)

400,00 € für „Russendisco“

200,00 € für „Leningrad“

Abstimmung: 10/-/1

C.S: bittet um ein druckbares StuRa-Logo → wird zugeschickt

TOP 4 Protokollabstimmung

L.F.:

Abstimmung des Protokolls vom 19.10.2016: 8/-/3 → angenommen

TOP 5 Saxeed

C.H.:

Bedankt sich für die Einladung und stellt „Saxeed“ kurz vor. Es wird Info-Material zur Weitergabe an die FSRs und an den StuRa verteilt. Das Gründernetzwerk feiert 10-jähriges Jubiläum. Die Jubiläumsfeier findet am 10.11.2016 einschließlich interaktiver Workshops und spannender Vorträge statt. Anmeldeschluss für die Jubiläumsfeier ist am 02.11.2016. Alle sind herzlich eingeladen. Der Newsletter wird regelmäßig an das Referat ÖA des StuRas geschickt. Christin bedankt sich für die Aufmerksamkeit und verlässt die Sitzung.

TOP 6 Studententage

T.S.:

Ab 01.09.2016 Geschäftsführer beim Studentenwerk. Leiter Kultur und Kommunikation ist seit dem Ch. Schröder.

C.S.

Stellt das Konzept der Studententage 2017 vor (Tischvorlage). Die Studententage finden vom 22. bis 31.05.2017 statt.

E.K.:

Möchte zum Familientag auch ein Sportangebot für Studierende, die keine Kinder haben. → Es werden sich nur Wenige davon angesprochen fühlen.

R.M.:

Ein Sporttag ist zu einem späteren Zeitpunkt vorgesehen → erste Absprachen dazu gibt es morgen mit dem Sportreferenten der Uni (Ch Schmidt)

T.S.:

Es wird eine Arbeitsgruppe „Studententage“ gebildet →läuft über das Studentenwerk, der StuRa wird mit eingebunden.

J.R.:

Es sind 2 Leute vom StuRa zu benennen, die in die Verantwortung genommen werden.

D.L.:

Wie sich der StuRa einbringt, ist in einem gesonderten Treffen zu klären.

L.F.:

Absprache dazu erfolgt intern im StuRa → Entscheidung zu einer der nächsten Sitzungen.

T. Schmalz und C. Schröder verlassen die Sitzung (21:10 Uhr)

TOP 6.1. Sprachkurse

M.G.:

Mit genügend Teilnehmern finden statt: Französisch Anfänger, Russisch Anfänger und Unicert, Chinesisch, Norwegisch, Englisch Communication Skills

Stattfinden aber mit geringen Teilnehmerzahlen und eventuell im Verlauf des Semesters von Streichung betroffen: Französisch weiterführend, Italienisch, Polnisch, bereits im Vorfeld gestrichen: Applying For Internships, Presenting in English,

Gestrichen wurden 2 höhere Russischkurse, obwohl angeboten wurde, diese zusammen zu legen, Englisch Preintermediate, Anmeldung verlängert (3. Nov): Toefl Vorbereitung und Brückenkurs

Wie es weiter geht im Sommersemester ist unklar, es wird gehofft, dass keine weiteren Kurse gestrichen werden. Es wird belehrt dass die Kurse bei <12 Teilnehmern gestrichen werden und im Endeffekt kein Anspruch auf Prüfung bzw. Zertifikat >> eventuell Aussage StuRa/Hopo → D. Irmer?

TOP 7 Gremienkonvent – Catering

R.M.:

Es liegen 2 Angebote vor (Partyservice Etzold und „Essbar“ Freiberg)
Feinabstimmung übernehmen P. Muster, R. Mailwald und E. Knoche → danach
Auftrag auslösen.

TOP 8 bessermitfahren

J.R.:

Es liegt eine E-Mail von P. Stark mit folgendem Inhalt vor:

„Dabei handelt es sich um eine der größten nicht-kommerziellen Mitfahrzentralen in Deutschland und die einzige, die es als Ziel hat dauerhaft kostenlos und werbefrei zu sein. Hintergrundinformationen findet Ihr direkt auf unserer Website (<https://www.bessermitfahren.de/vision> und <https://www.bessermitfahren.de/presseinformationen>). Mitfahrgelegenheit.de sowie Mitfahrzentrale.de wurden vor 1-2 Jahren von BlaBlaCar aufgekauft, welche diesen Bereich derzeit mit bis zu 25% Vermittlungsgebühren, Zwang zur Onlinezahlung, Verkauf der Mitgliedsdaten etc. kommerziell verwertet. Damit geht auch der wesentliche Grundgedanke eines gemeinschaftsbasierten Angebots weitestgehend verloren.“

Bittet um Veröffentlichung über unsere Kanäle, um die Studierenden zu erreichen.

T.E.:

Das ist nicht die Aufgabe des Studentenrates.

P.M.:

Studenten, die eine Mitfahrgelegenheit benötigen, kümmern sich selbst → Ist gegen die Veröffentlichung auf unserer Website.

L.F.:

Abstimmung zur Unterstützung dieser Aktion (Veröffentlichung auf unserer Website): -/11/1 → abgelehnt
antwortet P. Stark per E-Mail.

P.M.:

Wir sollten uns wieder mit dem Thema „Semester-Ticket“ auseinandersetzen.

TOP 9 Inforundlauf

Technik

T.B.:

Mensa-Brunch-Kassierung am vergangenen Sonntag lief gut, Brunch war gut besucht. Die Anmeldungen zum Gremienkonvent laufen (Anmeldeformular auf unserer Homepage). Absprache mit dem Hausmeister zur Türreparatur BBK ist noch erforderlich

L.F.:
Weitere Meldungen? → Keine

TOP 10 Sonstiges

Kultur/Sport

R.M.:Für das Treffen mit den AGs am 22.11.2016 wird noch ein Name gesucht → bis nächste Sitzung.

TOP 11 Newsletter

E.K..
schreibt den Newsletter.

TOP 12 Termin nächste Sitzung

03.11.2016, 20:00 Uhr „Blauer Salon“, Mittelbau

R. Maiwald und S. Lippmann entschuldigen sich für diese Sitzung.

L. Franiel
Sitzungsleiter

S. Lippmann
Protokollantin