

Protokoll

21. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 16, öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 08.12.2016, 20:00 bis 22:05 Uhr
 Ort: Blauer Salon - Mittelbau
 Sitzungsleitung: L. Franiel
 Protokoll: S. Lippmann

Anwesenheit

Mitglieder Studentenrat:					
RS	Rico Schulz	X	EK	Elena Knoche	X
TB	Tobias Bräuer	X	KL	Kai Lammel	E
EZ	Eva Zent	X	TE	Tobias Eichhorn	E
RM	Rebecca Maiwald	X	PM	Pascal Muster	X
LF	Lukas Franiel	X	NS	Nelu Sprater	X
SH	Sylvana Hüttel	E	VS	Valentin Schäffer	X
JR	Johannes Röttenbacher	X	DL	Daniel Lerche	X
JL	Johannes Lehmann	X	FH	Felix Hahn	X
PH	Pauline Hennig	X	FH	Daniel Irmer	X
Gäste:					
JuR	Justine Richter				
LS	Lukas Sauermann				
LB	Lukas Becker				
SL	Sigrid Lippmann				
MG	Michael Griesbach				

Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

Abstimmung: ja/nein/Enthaltung

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Finanzanträge
4. Protokollabstimmung
5. Sauberkeit im BBK
6. Verantwortlicher für den BBK
7. Brunch-Kassierer am 11.12.2016
8. Inforundlauf
9. Sonstiges
10. Newsletter
11. Termin nächste Sitzung

TOP 1: Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

L.F.: begrüßt die Anwesenden → beschlussfähig (14)

TOP 2: Änderung der Tagesordnung

J.R.:

TOP Finanzplan Sportwoche ergänzen → neuer TOP 2.1

TOP Ordnungen (Geschäftsordnung) ergänzen → neuer TOP 6.1

P.H.:

TOP Veranstaltung StuWe/Soziales ergänzen → neuer TOP 7.1

TOP 2.1 Finanzplan Sportwoche

D.L.:

Der Finanzplan für die Sportwoche wurde erstellt (siehe Anhang). Das Uni-Sportzentrum zahlt alles, was mit Sport zu tun hat. 3300,00 € bleiben beim StuRa hängen. Die Ausgaben für die Party belaufen sich auf 4020,0 €. Für den Grillabend werden 1500,00 € an Ausgaben anfallen.

Die Ausgaben gesamt belaufen sich auf 8820,0 € → 2 Finanzanträge sind abzustimmen (Grillabend und Party)

Mit folgenden Einnahmen wird gerechnet:

1450,00 € Allgemeine Einnahmen

1000,00 € Einnahmen Grillabend

500,00 € Teilnahmegebühren

2500,00 € Einnahmen Party

5450,00 € Summe der Einnahmen

3370,00 € Kostenübernahme durch den StuRa

J.R.:

650,00 € werden noch aus diesem Haushalt benötigt

D. Irmer kommt zur Sitzung (20:15 Uhr)

D.L.:
Fragen zum Finanzplan? → keine

TOP 3 Finanzanträge

J.R.:

Abstimmung der Finanzanträge:

- Sportwoche 2017 4800,00 €
- Sportlerparty im „Tivoli“ 4020,00 €

Abstimmung: 13/-/2

- DR-Antrag F. Hahn zur KSS am 10.12.2016 nach Chemnitz 13,40 €
einschl. Stimmübertragung von T. Eichhorn auf F. Hahn
- T. Benkert, Winterball am 14.01.2017, Technikkosten 139,94 €
- T. Eichhorn, Mixtape 2. am 21.01.2017 200,00 €

L.F.: Abstimmung der Finanzanträge

D.I.: beantragt, den Finanzantrag Mixtape gesondert abzustimmen

L.F.:

Abstimmung der Finanzanträge ohne Mixtape: 14/-/1

Abstimmung des Finanzantrages Mixtape: 12/1/2

- FSR 4, J. Brink, Waffeleisen 42,00 €
- FSR 6, Honorarvertrag B. Schönwießner, Studieninfotag 50,00 €
am 11.01.2016
- FSR 6, Honorarvertrag B. Schönwießner, Benefiz-Nachmittag 120,00 €
am 13.12.2016
- FSR 6, Nachtragshaushalt für Büro- u. Informationsbedarf

L.F.:

Abstimmung: 14/1/-

J.R.:

Überweisung der Semestergebühr für 4543 Studierende 5268,00 €

TOP 4 Protokollabstimmung

L.F.:

Abstimmung des Protokolls vom 01.12.2016: 10/-/5 → angenommen.

TOP 5 Sauberkeit im BBK

J.R.:

Hat diesen TOP beantragt, da die Sauberkeit im BBK, einschließlich Küche sehr zu wünschen übrig lässt. Wenn sich das nicht ändert, kann es passieren, dass die Küche komplett geschlossen wird. Mülleimer sind zu leeren, Gläser nach der Veranstaltung zu spülen und der Verpackungsmüll ist wegzuräumen.

AG „Drachenhort“ und „MAKI“ wurden heute deshalb zu diesem TOP mit eingeladen, da sie regelmäßig den BBK nutzen. Wir könnten auch über die Bezahlung einer Putzfrau nachdenken.

E.K.:

Jeder sollte selbst dafür sorgen, dass der BBK sauber verlassen wird.

D.L.:

Wenn das Putzen nicht funktioniert, wird der BBK geschlossen.

P.M.:

StuRa, MAKI und Drachenhort wechseln sich wöchentlich beim Putzen des BBK ab.

R.S.:

Hält einen Putzplan für überflüssig.

J.R.:

Die Küche wird in einer Gemeinschaftsaktion geputzt. Die AGs werden aufgerufen, den BBK sauber zu hinterlassen.

2 Termine werden zum Putzen festgelegt: 14.12.2016, 18.00 Uhr (Küche)
16.12.2016, 16:00 Uhr (BBK)

An beiden Terminen wird eine Anwesenheitsliste geführt.

P.M.:

Die fleißigen Helfer werden nach der Putzaktion belohnt.

TOP 6 Verantwortlicher für den BBK

E.K.:

Es gab Kritik von der AG MAKI, dass Beamer und Leinwand zu den Treffen selten zur Verfügung stehen, obwohl bekannt ist, dass MAKI diese Dinge mittwochs im BBK zu den Treffen nutzt. Wir müssen einen Verantwortlichen festlegen, der diese Dinge mittwochs rausgibt und auch nach der Sauberkeit im BBK schaut.

D. Irmer und P. Hennig erklären sich bereit.

TOP 6.1. Ordnungen (Geschäftsordnung)

J.R.:

Stellt die Änderungen vor:

- Abmeldung von der Sitzung zukünftig min. einen Tag vorher zu den Büroöffnungszeiten
- Ablauf der Sitzung - Nummerierung entfernt - wichtiger "enthält in der Regel mindestens folgende TOPs"
- geheime Abstimmung und Feststellung der Beschlussfähigkeit als GO-Anträge nicht ablehnbar und höher gewichtet als die anderen GO-Anträge, bspw. "schlägt" der Antrag auf geheime Abstimmung den Antrag auf namentliche Abstimmung
- bei Zweifeln bei geheimer Abstimmung entscheidet eine Wahlkommission aus zwei Personen über die Gültigkeit der Stimmabgabe und stellen das Ergebnis einer Abstimmung fest (Personen bestimmt Sitzungsleitung)

TOP 7 Brunch

L.F.

Es werden 2 Kassierer für den StuRa-Mensa-Brunch am 11.12.2016 benötigt. J. Lehmann und R. Maiwald übernehmen die Kassierung am 11.12.2016.

TOP 7.1. StuWe/Soziales

P.H.:

Das Referat StuWe/Soziales möchte am 03.01.2017 im BBK einen Barabend durchführen.

L.S.:

Ist mit dem „Drachenhort“ abzustimmen, da von dieser AG immer dienstags der BBK genutzt wird.

N.S.:

Beim Erarbeiten des Konzepts könnte die Vorlage vom „Weißwurstfrühstück“ genutzt werden.

L.F.:

Meinungsbild zur Nutzung des BBK durch das Referat StuWe/Soziales: 9/4/-

TOP 8 Inforundlauf

HoPo

D.I.:

Berichtet zu folgenden Themen:

Förderungskatalog BAföG

VG Wort (Pressemitteilung siehe Anhang)

Alle Länder haben den Rahmenvertrag unterzeichnet. In 11/16 Bundesländern haben die Landesrektor*innenkonferenzen beschlossen, gemeinsam dem Vertrag nicht beizutreten.

P.M.

Wird zusammen mit D. Irmer ein Dokument erstellen und die VG Wort erklären.

StuWe/Soziales

N. S.:

J. Richter stellt sich vor → möchte sich im Referat StuWe/Soziales als freie Mitarbeiterin engagieren.

Technik

T.B.:

In Kürze ist ein Referatstreffen geplant. Es wurde ein gebrauchter Beamer angeboten → StuRa ist daran interessiert.

ÖA

E.K.:

Entwurf für die Weihnachtskarten liegt vor, nach erfolgter Freigabe erfolgt der Druck im Medienzentrum.

Die Wahlplakate sind überall wieder zu entfernen. Wer welche sieht, nimmt sie bitte ab. Der Druck der Wahlplakate in mehreren Sprachen hat erfolgreich gewirkt. In der Fak. 6 haben mehr internationale Studierende als deutsche gewählt. Am Montag fand eine Redaktionssitzung mit Saxeed, Uni/ÖA und VFF statt, weitere sollen immer am 1. Montag im Monat folgen.

Vorsitz

L.F.:

Einladung zur Weihnachtsfeier in der KiTa Hornmühlenweg am 20.12.2016, 9:30 Uhr liegt vor. → Pauline und Nelu nehmen teil.

Beschluss des Senats auf Antrag des Studentenrates: Der dies academicus im Sommersemester 2017 findet am 13. und 28.06.2017 statt. (Schreiben siehe Anhang)

P.M.:

E-Mail von L. Lippe (ZUV) erhalten, ab Februar 2017 beginnt der Versand der Immatrikulationsunterlagen für das Sommersemester 2017. Flyer sollten bis 17.01.2016 gedruckt sein, damit sie mit verschickt werden können.

Auftrag an das Referat Technik: Seite einrichten und Infos für die Erstis sammeln. Bedankt sich anlässlich des internationalen Tages des Ehrenamtes am 05.12. bei allen, die sich ehrenamtlich engagieren

Finanzen

J.R.:

Beginnt mit der Vorbereitung des HH-Planes 2017/18

R.M.:

Die Gutscheine für die Quarkbällchen wurden alle verteilt. Es war eine gute Aktion.

Studium/Bildung

V.S.:

Informiert über die Anrechnung des Moduls Bergwirtschaftslehre bei Prof. Schönfelder.

TOP 9 Sonstiges

J.R.:

Frage zur Einreichung des Logos zum Ideenwettbewerb → auf USB-Stick?

D.L.:

Wird abgelehnt → Wie sollen die USB-Sticks ihre Besitzer wiederfinden und es können damit viele Viren auf den Rechnern landen.

E.Z.:

Es fand ein weiteres Treffen zum Bibliotheks-Neubau statt. Wer fragen dazu hat, kann sich gern melden.

P.H.:

Weihnachtsfeier „enactus“ findet am 19.12.2016 im BBK statt. → Nutzungsvertrag ist auszustellen, die Kautions wird auf 100,00 € festgelegt.

TOP 10 Newsletter

E.K.: schreibt den Newsletter

TOP 11 Termin nächste Sitzung

15.12.2016, 20:0 Uhr, „Blauer Salon“, Mittelbau

D. Irmer und J. Lehmann entschuldigen sich für diese Sitzung.

Lukas Franiel
Sitzungsleiter

Sigrid Lippmann
Protokollantin