

Protokoll

26. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 16, öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 26.01.2017, 20:00 bis 21:20 Uhr
 Ort: Blauer Salon - Mittelbau
 Sitzungsleitung: L. Franiel
 Protokoll: S. Lippmann

Anwesenheit

Mitglieder Studentenrat:					
RS	Rico Schulz	X	EK	Elena Knoche	X
TB	Tobias Bräuer	X	KL	Kai Lammel	U
EZ	Eva Zent	E	TE	Tobias Eichhorn	E
RM	Rebecca Maiwald	X	PM	Pascal Muster	X
LF	Lukas Franiel	X	NS	Nelu Sprater	E
SH	Sylvana Hüttel	X	VS	Valentin Schäffer	X
JR	Johannes Röttenbacher	X	DL	Daniel Lerche	X
JL	Johannes Lehmann	X	FH	Felix Hahn	X
PH	Pauline Hennig	E	DI	Daniel Irmer	X
Gäste:					
SL	Sigrid Lippmann				
AP	Anselm Peischl				
HH	Henrik Huschle				

Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

Abstimmung: ja/nein/Enthaltung

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Finanzanträge
4. Protokollabstimmung
5. Ordnungen
6. Inforundlauf
7. Sonstiges
8. Newsletter
9. Termin nächste Sitzung

TOP 1: Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

L. F.: begrüßt die Anwesenden → beschlussfähig (13)

TOP 2: Änderung der Tagesordnung

J.R.:

TOP Ordnungen streichen, da Nelu zur Sitzung nicht anwesend ist

Auftrag aus der letzten StuRa-Sitzung: N. Sprater bekommt den Auftrag, sich mit § 2 der Wahlordnung näher auseinander zu setzen und das Ergebnis zur nächsten StuRa-Sitzung vorzutragen.

A.P.: TOP Funk-Party ergänzen → neuer TOP 5

TOP 3 Finanzanträge

J. R.:

- StuRa, Bürobedarf (Kauf von Ordnern für das Referat Finanzen) 15,00 €
- Erstiparty am 06.04.2017 in der Alten Mensa 1400,00 €

L.F.:

Abstimmung Bürobedarf einstimmig (13)

Abstimmung Erstiparty: 10/2/1

J.R.:

- FSR 5, Festplatte und Case f. digit. Management 65,00 €

L.F.:

Abstimmung: einstimmig

TOP 4 Protokollabstimmung

R.M.:

Bittet um die Verschiebung der Abstimmung auf nächste Sitzung, da sie das Protokoll erst heute gelesen hat und noch Änderungen vorzunehmen sind.

TOP 5 Funk-Party

H.H.:

Funk-Party ist für den 13.05.2017 im EAC geplant.

Übernahme der Druckkosten für die Flyer und Deko durch den StuRa? Kosten belaufen sich auf 150,00 €

L.F.:

Finanzantrag ist bis zur nächsten Sitzung einzureichen.

A.P.:

wünscht ein Meinungsbild

L.F.:

Meinungsbild: 12/-/1

A.P.

Bedankt sich für die Aufmerksamkeit und verlässt mit Hendrik die Sitzung.

TOP 6 Inforundlauf

HoPo

D.I.:

„ • **Grünen Hochschultour**

Wir trafen uns mit Dr. Claudia Maicher zu einem sehr angenehmen Gespräch in der Neuen Mensa. Es ging in weiten Teilen um das Eckpunktepapier der Grünen zur Novelle des SächsHSFG. Dort haben wir zu einigen Punkten Anmerkungen gemacht oder Erfahrungen berichtet. Dabei ging es auch um das (nicht vorhandene) Qualitätsmanagement der Hochschule. Die anderen beiden Themen waren Urheberrecht und Vielfalt an Hochschulen. Zu beiden Punkten fand ein Gedankenaustausch statt. An dem Gespräch nahmen Elena, Eva, Lukas und ich teil. Für Fragen könnt ihr euch an mich oder auch die anderen wenden.

• **Anhörung zu Kooperationsverbot**

Es gab am 25.1 eine Anhörung im Bundestag im Ausschuss für Bildung, Forschung und Technikfolgenabschätzung zum entsprechenden Gesetzesentwurf Grundtenor war von allen Seiten, dass die Hochschulen auf jeden Fall Geld für Lehre brauchen, die Vorstellungen nach dem Wie gingen hier jedoch teilweise etwas auseinander.

AMARETO

Es geht nicht um Schnaps sondern um die Sächsische Allianz für MAterialund RessourcenEffiziente TechnOlogien – AMARETO, der Wissenschaftler der TU Dresden, der TU Chemnitz, der TU Bergakademie Freiberg und des Fraunhofer-Instituts für Werkzeugmaschinen und Umformtechnik IWU, das vom Ministerium für Wissenschaft und Kunst mit Mitteln des EU-Strukturfonds EFRE gefördert wird. Der Förderbescheid wird am 31.1. verliehen.

• **WHAT**

Von dem Hörsaal auf die Straße - unter diesem Motto gingen 1000 Menschen in Dresden

für Weltoffenheit auf die Straße. Mit einigem Gegenwind, wie aus der PM des StuRa Dresden zu erfahren war.“

ÖA

E.K.:

Hat am Planungstreffen der Studententage am 06.02.2017 teilgenommen. Weitere Teilnehmer waren Vertreter vom AKAS, Rock um zu helfen e.V., TUgether e.V. Klubhaus e.V. und des Studentenwerks. Das Konzept und der zeitliche Ablauf wurden vorgestellt. Der StuRa organisiert die Veranstaltung am 25.05.2017 (Männertag). Für den 20.02.2017 ist eine Pressekonferenz zum Ablauf der Studententage geplant. Das nächste Planungstreffen findet am 06.02., 19.00 Uhr in der Winklerstraße 12 (Max-Kade-Haus) statt.

Technik

T.B.:

Umsetzung des Beamers (Ansprechpartner Th. Hanauer) ist in Vorbereitung. Zur Ausstellung des Umsetzungsprotokolls besteht noch Klärungsbedarf mit dem Dez. Haushalt

StuWe/Soziales

T.B.:

Im Referat gibt es nichts Neues.

Studium/Bildung

V.S.

Aufsichtsliste für die Lerngruppen im BBK vorbereitet → bitte eintragen (beginnend am 10.02.2017)

Ein Treffen zu Sponsoring für die Sportolympiade findet morgen mit D. Lerche statt.

Kultur/Sport

R.M.:

Film fürs international cinema war gut, jedoch war die Veranstaltung nicht so gut besucht.

Büro

S.L.:

Vorschlag an das Referat StuWe/Soziales: 1x wöchentlich eine Sprechstunde zu BaföG- und Mietrecht durchzuführen

Sprecher

P.M.:

Erstflyer wurden gestaltet

Vorbereitung Uni-Sportolympiade

Termin bei VFF

Klausurmahnverfahren

R.M.:

Die Listen, welche Klausuren zur Korrektur angemahnt werden sollen, liegen beim FSR aus. Der FSR-Vorsitzende als Vertreter der Studentenschaft schickt den Antrag an den Professor

Vorsitz

L.F.:

Wahlformular für die FSR-Wahlen wurde erstellt.

Finanzen

J.R.:

Erarbeitung des Haushalts 2017/18 zusammen mit D. Lerche. Es fehlen noch die Zuarbeiten der AG Studieren mit Beeinträchtigung, Theater, TUgether e.V. Alte Mensa e.V.

TOP 7 Sonstiges

L.F.:

Am 06.02.2017 findet im „Brauhoﬀ“ der Neujahrsempfang der SPD statt.
Teilnehmer: L. Franiel, P. Muster und F. Hahn

J.L.:

Gespräch mit Frau Bachmann vom IUZ zur Problematik Sprachkurse.

V.S.:

Vereinbart einen Gesprächstermin mit Herrn Hellwig vom IUZ zum Thema Sprachkurse.

R.M.:

„Wühlmaus-Säule“ in der Neuen Mensa sollte beräumt werden.
Ordnung im BBK wurde nach der Veranstaltung am vergangenen Sonnabend spät hergestellt →LED-Strahler stand unverschlossen im Raum und hätte problemlos mitgenommen werden können.

L.F.:

Schwerlastregal wurde aufgestellt.

TOP 8 Newsletter

E.K.:

schreibt den Newsletter

TOP 9 Termin nächste Sitzung

02.02.2017, 20:00 Uhr „Blauer Salon“, Akademiestraße 6, Mittelbau

Am 16.02.2017, 18:00 Uhr Finanzsitzung. Der Haushalt wird vorgestellt und 1 Woche später abgestimmt.

Lukas Franiel
Sitzungsleiter

Sigrid Lippmann
Protokollantin