

## Protokoll

### 02. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 17, öffentlich)

Datum/Uhrzeit: 08.06.2017, 20:00 Uhr bis 21:20 Uhr  
 Ort: Besprechungszimmer des Rektorats  
 Sitzungsleitung: L. Franiel  
 Protokoll: S. Lippmann

#### Anwesenheit

<b>Mitglieder Studentenrat:</b>					
TB	Tobias Bräuer	X	BB	Benjamin Bonk	E
RS	Rico Schulz	X	NS	Nelu Sprater	X
LN	Lars Niedzielski	X	JG	Johannes Grunert	X
LD	Lars Dutschke	X	TE	Tobias Eichhorn	E
JL	Johannes Lehmann	X	FH	Felix Hahn	X
JC	Jonas Curdes	X	ER	Elena Ries	X
RD	Rebecca Diewitz	X	DL	Daniel Lerche	E
LF	Lukas Franiel	X			
QF	Faisal, Qayyum	X			
EZ	Eva Zent	X			
Gäste:					
SL	Sigrid Lippmann		PK	Paul Kaluza	
MG	Michael Griesbach				
MES	Marcos Escamilla Sanchez				
JR	Justine Richter				
LM	Lukas Manthey				

#### Legende:

E: entschuldigt

U: unentschuldigt

X: anwesend

## **Tagesordnung:**

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Finanzanträge
4. Protokollabstimmung
5. Entsendung in den IUZ-Beirat
6. Wahl Referatsleiter/in ÖA
7. Brunch-Kassierer für den StuRa-Mensa-Brunch am 25.06.2017
8. Bürodienst am 15. und 16.06.2017
9. Aktualisierung der Alarmliste
10. Inforundlauf
11. Sonstiges
12. Newsletter
13. Termin nächste Sitzung

### **TOP 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit**

L.F.: begrüßt die Anwesenden → beschlussfähig (14)

### **TOP 2 Änderung der Tagesordnung**

L.F.:

TOP Entsendung in den IUZ-Beirat erweitern in Entsendung in den Student. Beirat des Verbundprojektes Lehrpraxis und Transfer und Entsendung in die Rektoratskommission f. Wissenschaftsentwicklung und Bibliothekswesen

### **TOP 3 Finanzanträge**

J.L.:

StuRa

- FSR 6, Sommerfest am 28.06.2017 1719,00 €  
(Einnahmen werden in Höhe von 500,00 € durch den FSR 6 zugesichert)

L.F.:

Abstimmung: einstimmig (14) → angenommen

J.L.:

- Big Band, Honorar für den Dirigenten am 17.06.2017 100,00 €

L.F.:  
Abstimmung: einstimmig (14) → angenommen

J.L.:  
• Enactus, Druckkosten 53,86 €

L.F.:  
Abstimmung: 11 → angenommen

J.L.:  
• Vertragsabstimmung Sommerfest (EAC und Fak. 6) 300,00 €

L.F.:  
Abstimmung: einstimmig (14) → angenommen

#### **TOP 4 Protokollabstimmung**

L.F.:  
Abstimmung des Protokolls vom 01.06.2017: einstimmig (14) → angenommen

#### **TOP 5 Entsendungen**

##### **Entsendung in den IUZ-Beirat**

M. Griesbach begleitet dieses Amt und informiert über die Aufgaben. Er möchte sich weiterhin für ein Jahr entsenden lassen.

L.F.:  
Abstimmung: Entsendung von M. Griesbach in den IUZ-Beirat für 1 Jahr: einstimmig (14)

##### **Entsendung in den Student. Beirat des Verbundprojektes Lehrpraxis und Transfer**

F. Hallfarth begleitet dieses Amt und würde sich auch für ein Jahr weiterhin entsenden lassen. Felix wird zur nächsten StuRa-Sitzung eingeladen und kann dann über dieses Amt berichten.

##### **Entsendung in die Rektoratskommission f. Wissenschaftsentwicklung und Bibliothekswesen**

L.F.:  
Bisher begleitet S. Liebing dieses Amt. Er würde sich auch für ein weiteres Jahr in dieses Rektoratskommission entsenden lassen. Bericht von Simon wird gewünscht → Einladung zu eine der nächsten Sitzungen.

N.S.: beantragt Rücksprung in der Tagesordnung zum TOP Finanzen.

J.L.:  
Nelu hat bei Europcar für die 2 Dienstreisen nach Hattingen zum DGB-Seminar jeweils ein Auto angemietet. Es gibt 2 Möglichkeiten der Anmietung:

- Als Privatperson oder
- Der Mietvertrag wird mit der Studentenschaft geschlossen. Vorteil bei dieser Anmietung ist, dass die Kautions entfällt. Es wird ein Rabatt gewährt und eine Vollkasko-Versicherung mit einem Wert bis 750,0 € Selbstbeteiligung eingeräumt.

N.S.:

Wünscht eine schriftliche Erklärung an Europcar zur Übernahme der Mietkosten durch die Studentenschaft für die Zeit vom 16. bis 22.09.2017 und 22. bis 23.10.2017 und Abschluss des Mietvertrages direkt mit der Studentenschaft und Europcar.

L.F.:

Abstimmung zur schriftlichen Erklärung: 11

Abstimmung zum Abschluss des Mietvertrages: 10

N.S.:

Wünscht eine weitere Abstimmung zur IKEA-Tour:  
Schließung des Mietvertrages mit der Studentenschaft

L.F.:

Abstimmung: 7 → abgelehnt

N.S.:

Erneute Abstimmung mit positivem Ergebnis oder er führt die IKEA-Tour nicht durch.

J.C.:

Zusicherung von 750,00 € Selbstbeteiligung im Schadensfall

N.S.:

Des Weiteren besteht er auf der Übernahme jeglicher evtl. auftretender Kosten, auch solche, die den Eigenanteil der Vollkasko-Versicherung übersteigen (Haftung bei grober Fahrlässigkeit)

L.F.:

Erneute Abstimmung zur Anmietung des Transporters über die Studentenschaft und damit Übernahme aller Kosten im Falle fahrlässigen Handelns: 4 → abgelehnt

N.S.:

Lehnt die Durchführung der IKEA-Tour ab und fragt, wer sie übernehmen möchte.

<b>TOP 6 Wahl Referatsleiter/in ÖA</b>
--

L.F.:

Wahlhelfer: P. Kaluza, Verteilung und Entgegennahme der Stimmzettel

P. Hennig und S. Lippmann Auszählung der Stimmen

Jeder hat 3 Stimmen.

Vorschlag: Elena Ries

Abstimmung: 38 Stimmen für Elena

2 Stimmen für Rico

Elena nimmt die Wahl an.

### **TOP 7 Brunch-Kassierung**

L.F.:

Der nächste StuRa-Mensa-Brunch findet am 25.06.2017 von 10:00 bis 14:00 Uhr statt. Dafür werden 2 Kassierer benötigt → E. Zent und J. Curdes

### **TOP 8 Bürodienst am 15. und 16.06.2017**

L.F.:

S. Lippmann hat am 15. und 16.06.2017 2 Tage Urlaub beantragt. Diese wurden auf der StuRa-Sitzung vom 04.05.2017 mit 11 Stimmen befürwortet.

Bürodienst am 15.06.2017, 11:00 bis 14:00 Uhr E. Ries

Bürodienst am 16.06.2017, 11:00 bis 14:00 Uhr D. Lerche und J. Lehmann

### **TOP 9 Aktualisierung der Alarmliste**

L.F.:

Mit der Konstituierung des Studentenrates ist die Alarmliste zu aktualisieren. Diese wird im Büro (neben der Bibliothek) ausgehängt. 2 Ausfertigungen werden in der Bibliothek hinterlegt. → R. Diewitz und R. Schulz

### **TOP 10 Inforundlauf**

#### **Kultur/Sport**

R.D.:

Planung GÖK/UWE-Abend und Planung des Gremienkonvent.

#### **Technik**

T.B.:

Einrichtung der E-Mail-Adressen für die neuen StuRa-Mitglieder

#### **Studium/Bildung**

J.C.:

Am kommenden Montag findet ein Gespräch beim Fachsprachenzentrum statt. Thema ist die Kürzung der Sprachangebote.

#### **Sprecherin**

E.Z.:

Teilnahme am Gesprächstermin im Fachsprachenzentrum am kommenden Montag. Heute fand ein weiteres Treffen zum Neubau der Bibliothek statt. Fragen dazu werden gern beantwortet.

Fototermin für das neue StuRa-Foto wird über Doodle-Umfrage festgelegt.

#### **Vorsitz**

L.F.:

Informiert über die Ausschreibung zum Marianne-Menzzer-Preis. Der Förderpreis soll Studierende aus sozial- und geisteswissenschaftlichen Studiengängen anregen und

ermutigen, sich in ihrer Ausbildung intensiv mit Diversity- und Geschlechterthemen auseinander zu setzen. Die Bewerbungsfrist endet am 31.07.2017.

### **Finanzen**

J.L.:

Finanzer-Einführung am vergangenen Montag durchgeführt. 7 von 30 waren da, am Dienstag fand nochmal eine Belehrung statt. An dieser haben 8 bis 9 Personen teilgenommen.

### **StuWe/Soziales**

N.S.:

Am Referatstreffen nahmen J. Richter, T. Bräuer, B. Bonk teil. Das Treffen diente zur Planung von Veranstaltungen in diesem Jahr.

### **HoPo**

F.H.:

Die nächste Sitzung der KSS findet am 17.06.2017 in Zwickau statt. FinV wird in 14 Tagen von D. Irmer vorgestellt.

## **TOP 11 Gastschlüssel für die Grubenwehr**

L.M.:

Die AG Grubenwehr möchte im BBK die Sitzungen durchführen. Diese werden aller 14 Tage mit ca. 10 – 15 Personen stattfinden. Dafür beantragt er einen Schlüssel für den BBK.

L.F.:

Solange wir die Sitzungen des Studentenrates im Besprechungszimmer des Rektorats durchführen können, kann der BBK durch die AG Grubenwehr genutzt werden.

Abstimmung:

L.F.:

L. Manthey von der AG Grubenwehr erhält einen Gastschlüssel für den BBK (Nr. 011 172): einstimmig (14)

## **TOP 12 Sonstiges**

P.K.:

Plant die Durchführung einer Podiumsdiskussion mit den Bundestagsdirekt-Kandidaten unter dem Dach des Studentenrates. Es werden Kosten in Höhe von ca. 160,00 € anfallen.

L.F.:

Schlägt als Raum den Städt. Festsaal oder die Aula des Geschwister-Scholl-Gymnasiums vor. → Anfrage dazu an die Stadtverwaltung. Auch bei den Freunden und Förderern kann angefragt werden.

P.K.:

Wünscht ein Meinungsbild

L.F.:

Meinungsbild: 9/2/4

J.C.:

Anfrage zu Lerngruppen im BBK

T.B.:

erklärt sich bereit, Lerngruppen zu betreuen. (Informatik)

N.S.:

Am 23.06.2017 ist eine Delegation aus der Mongolei an der Uni zu Besuch. 16:00 Uhr findet ein Kurzvortrag im Tagebau-Technikum mit anschließendem Grillen statt. Die StuRa-Mitglieder sind dazu herzlich eingeladen. Wer erklärt sich bereit, die IKEA-Touren am 7. Und 14.10.2017 zu übernehmen? → Bedenkzeit bis zur nächsten StuRa-Sitzung.

L.F.:

Weist noch einmal darauf hin, dass im Besprechungsraum des Rektorats keine Speisen sowie süße und färbende Getränke verzehrt werden dürfen. Bei Wasser gibt es keine Einschränkungen.

<b>TOP 13 Newsletter</b>
--------------------------

L.F.:

Aussetzen des Newsletters da sich Elena erst in das Referat einarbeiten muss.

<b>TOP 14 Termin nächste Sitzung</b>
--------------------------------------

**15.06.2017, 20:00 Uhr**

**Besprechungszimmer des Rektorats, Akademiestraße 6, Mittelbau**

L. Franiel  
Sitzungsleiter

S. Lippmann  
Protokollantin