



Protokoll

12. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 18, öffentlich)

<u>Datum:</u> 04.10.2018	<u>Ort der Sitzung:</u> Besprechungszimmer des Rektorats
<u>Beginn:</u> 20:00 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Anita Katheras
<u>Ende:</u> 22:00 Uhr	<u>Protokollführer:</u> Lea Fränze

Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)

Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
<i>JC</i>	Jonas Curdes	E	<i>AK</i>	Anita Katheras	X	<i>LW</i>	Linus Walter	E
<i>FH</i>	Felix Hallfarth	E	<i>JR</i>	Julia Richter	X	<i>RD</i>	Rebecca Diewitz	E
<i>VW</i>	Vincent Weinrich	X	<i>MR</i>	Manuel Rothenberger	X	<i>JB</i>	Johannes Bauer	E
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
<i>VS</i>	Vivian Schünemann	X	<i>CK</i>	Christoph Kobold	X	<i>TE</i>	Franka Kunstmann	E
<i>LF</i>	Lea Fränze	X	<i>TL</i>	Torsten Lehmann	X	<i>ER</i>	Elena Ries	E
<i>BB</i>	Benjamin Bonk	X	<i>FP</i>	Florian Pratsch	X	<i>DS</i>	David Schubert	E

Unterschriften

Sitzungsleiter:

Protokollant:

Tagesordnung

- 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
- 2 Änderung der Tagesordnung
- 3 Finanzanträge
- 4 Protokollabstimmung
- 5 Inforundlauf
- 6 Sonstiges
- 7 Termin nächste Sitzung

1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

Es sind 10 von 18 Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

Hinweis: Die Beschlussfähigkeit wurde erst im Verlaufe der Sitzung erreicht.

2 Änderung der Tagesordnung

Keine Änderungen der Tagesordnung.

3 Finanzanträge

- JR betritt die Sitzung -

FSR 4

Teilnahmebeiträge für drei Personen zur Fachschaftstagung umweltbezogener Studiengänge

FaUSt – 105 €

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

Abstimmungsergebnis: 8 von 10 dafür.

Der Beschluss wird angenommen.

Dienstreiseantrag für die Reisekosten für drei Personen zur FaUSt – 140 €

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Dienstreiseantrag anzunehmen.

Abstimmungsergebnis: 8 von 10 dafür.

Der Beschluss wird angenommen.

TUgether

Finanzielle Unterstützung zur Poolparty – 300 €

Es wird beschlossen, den Betrag von maximal 300 € im Fall einer nicht kostendeckenden Veranstaltung als Verlustausfall zu zahlen.

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Dienstreiseantrag anzunehmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.

Der Beschluss wird angenommen.

4 Protokollabstimmung

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 27.09.2018 liegt noch nicht vor.

5 Inforundlauf

Sprecherin

Vorsitzende und Sprecherin haben das Referat Öffentlichkeitsarbeit unterstützt.

Für den 05.10.2018 ist ein Termin mit Frau Schön vom Dezernat 1 betreffs der Neugestaltung der Festwiese geplant.

Ansonsten wurde das Tagesgeschäft erledigt.

Referat *Finanzen*

Das Tagesgeschäft wurde bearbeitet.

Referat *Technik*

Am Wochenende war der AMG-Server beim URZ down, wodurch der Mailverkehr nicht funktionierte. Das Problem scheint behoben zu sein.

Den FSRs und dem StuRa steht beim URZ jetzt eine Cloud für ihre Daten zur Verfügung. Potentiell könnten auch AGs dieses Angebot nutzen.

Referat *Öffentlichkeitsarbeit*

Die Planung für die Standbesetzung ist abgeschlossen.

Die Social-Media-Arbeit scheint - der Teilnahme an Veranstaltungen in der Ersti-Woche zufolge - gut zu funktionieren.

Referat *Studium und Bildung*

LF und FH führten Gespräche mit Frau Prof. Rogler. Inhaltlich ging es bei LF um Akkreditierungen und Prüfungsabläufe. Im Resultat möchte Prof. Rogler in Kooperation mit dem Referat StuBi und der RK Bildung eine Handreichung zur Prüfungsaufsicht erstellen.

Referat *Studentenwerk und Soziales*

Es wurde Kontakt zu Arbeiterkind e.V. aufgenommen.

BB stellte Unstimmigkeiten betreffs des Inventars des Barbarakellers fest. TL wird eine Inventarliste zum Abgleich ausfindig machen.

6 Sonstiges

BB: Das Waschbecken an der Theke im BBK ist kaputt. Es besteht diesbezüglich bereits Kontakt zum Dezernat 1.

JR: Der ÖA fehlen nach wie vor Bilder der FSRs 3, 5 und 6 für den Gang im BBK. Es wird darum gebeten, die Verantwortlichen daran zu erinnern.

Die Fotos vom #eatdancelove können veröffentlicht werden. Der EAC hat einen entsprechenden Zettel an seiner Tür hängen. Die Bilder sollen an den EAC gesendet, in den Ersti-Workspace im Slack und die Ersti-facebook-Gruppe gestellt werden.

AK weist auf die Helfermail der Mensa hin. Als Dankeschön für die Mithilfe in der Mensa gibt es Essensgutschein/e. JR bewirbt diese Ausschreibung.

Allgemein wird gefragt, wann das Helfendentreffen zum FSR-Grillen sei.

Zur Erstibörse muss der Stand des StuRas transportiert werden. Das erledigt CK über den Unifahrdienst oder BB mit dem Moped.

7 Termin nächste Sitzung

Datum: 11.10.2018, Uhrzeit: 12 Uhr, Ort: St. Barbara-Keller

Protokollant auf der nächsten Sitzung: CK