



StuRa

TU Bergakademie Freiberg

Protokoll

18. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 25, öffentlich)

Datum: 18.12.2025

Beginn: 20:06 Uhr

Ende: XX:XX Uhr

Ort der Sitzung: Besprechungszimmer des Rektorats

Sitzungsleitung: Paul Weckbrod

Protokollführung: Hanna Lehmann

Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa:

[X = Anwesend, E = Entschuldigt, U = Unentschuldigt]

Fakultät 1			Fakultät 3			Fakultät 5		
FB	Fabian Bär	X	JZ	Jenny Zirkler	E	AW	Anton Weinert	X
			MK	Matthias Kemter	E	PG	Philipp Geisler	X
Fakultät 2			Fakultät 4			Fakultät 6		
EL	Emmy-Lou Leipzig	E	BO	Bianca Ottmann	X	JE	Jasper Eisinger	X
GG	Gerd Gehrisch		PW	Paul Weckbrod	X			
NA	Nikolas Auerswald	X						

Anwesende Gäste:

Hanna Lehmann (HLE)

Maik Schlegel (MSC)

Unterschriften

Sitzungsleitung

Protokollführung

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. Protokoll
4. Finanzen und Verträge
5. Nachtragshaushalt
6. Entsendungen Verwaltungsrat Studentenwerk
7. Ordnungen
8. Inforundlauf
 - 8.1. Technik
 - 8.2. Öffentlichkeitsarbeit
 - 8.3. Awareness
 - 8.4. Soziales
 - 8.5. Studium und Bildung
 - 8.6. Hochschulpolitik
 - 8.7. Kultur und Sport
 - 8.8. Finanzen
 - 8.9. Sprecher
 - 8.10. Vorsitz
9. Sonstiges
10. Intern
11. Termin nächste Sitzung

1. BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT

PW begrüßt alle Anwesenden.

Es sind 7 von 11 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist das Plenum beschlussfähig.

Außerdem sind 2 Gäste anwesend.

2. ÄNDERUNG DER TAGESORDNUNG

BO beantragt, den TOP "Nachtragshaushalt" nach dem TOP "Finanzen" einzufügen.

Abstimmung: Wer ist dafür, den TOP "Nachtragshaushalt" nach dem TOP "Finanzen" einzufügen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	1	0

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

3. PROTOKOLL

Die Protokolle zur 14., 16. und 17. Sitzung werden beprochen, sobald sie vorliegen.

4. FINANZEN UND VERTRÄGE

FA Nr. 75: Die AM beantragt für die St. Patricks Day Party 800€ am 17.03.2026.

Angebote und Erläuterungen liegen allen StuRa-Mitgliedern vor.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Antrag über 800€ für die AM zu bewilligen?

Ja	Nein	Enthaltung
7	0	0

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

FA FSR 2: Der FSR 2 beantragt für die Semesterabschlussparty mit dem FSR 5 am 22.01.2026. Die Kalkulation verschiedener Szenarien liegt vor.

FA FSR 5: Der FSR 5 beantragt für die Semesterabschlussparty mit dem FSR 2 am 22.01.2026. Die Kalkulation verschiedener Szenarien liegt vor.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Anträge über insgesamt 2700€ für die FSRs 2 und 5 zu bewilligen?

Ja	Nein	Enthaltung
7	0	0

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Heute hat das Weihnachtskonzert von VocaVox stattgefunden. Die Kirche tritt 80% der Spenden an die AG VocaVox ab.

5. NACHTRAGSHAUSHALT

Es muss noch entschieden werden, was mit den zu hohen Sonderrücklagen passiert. Es wird vorgeschlagen, neue PCs für das StuRa-Büro anzuschaffen, da auf den aktuellen Windows in absehbarer Zukunft nicht mehr laufen wird. Da

Außerdem soll noch einmal überarbeitet werden, wie die AG VocaVox im Plan eingearbeitet wird.

Gegebenenfalls kann der Semesterbeitrag von 10€ auf 8€ herabgesetzt werden, damit nicht weiter Sonderrücklagen aufgebaut werden.

Abstimmung: Wer ist dafür, den Nachtragshaushalt unter den genannten Änderungswünschen so zu bestätigen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	0	1

Der Antrag wird angenommen.

6. ENTSENDUNGEN VERWALTUNGSRAT STUDENTENWERK

Die studentischen Vertreter im Verwaltungsrat des Studentenwerks müssen neu bestimmt werden. Vorgeschlagen hat sich in der letzten Sitzung *MSC*. Weiterhin vorgeschlagen wird Lena Freund. Dem StuRa liegt ein Steckbrief zur Vorstellung vor. *MSC* zieht seinen Vorschlag zurück

Abstimmung: Wer ist dafür, Lena Freund in den Verwaltungsrat des Studentenwerks zu entsenden?

Ja	Nein	Enthaltung
7	0	0

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

AW stellt einen GO-Antrag auf Einfügen des TOPs "Ordnungen", da diese sonst erst im neuen Jahr behandelt werden könnten.

Abstimmung: Wer ist dafür, den TOP "Ordnungen" einzufügen?

Ja	Nein	Enthaltung
5	0	2

Der Antrag wird angenommen.

20:45 Uhr: *MSC* verlässt die Sitzung.

7. ORDNUNGEN

FinOSt (Anlage 1):

Eingefügt wurde ein Absatz zur Ermöglichung von Verschiebung von Finanzmitteln im Haushaltsplan unter Angabe einer Begründung.

Die Überführung nicht ausgegebener Mittel in die Rücklagen wurde ebenfalls ergänzt.

Ein Absatz zur Streichung der Erneuerungsrücklagen wurde entfernt.

Es wurde klargestellt, dass Anlagen auf dem Tagesgeldkonto erfolgen sollen, um Zugriff zu jedem Zeitpunkt zu ermöglichen.

Der Paragraph zur Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit wird komplett gestrichen.

Abstimmung: Wer ist dafür, die FinOSt (Anlage 1) zu bestätigen und das Inkrafttreten zum Beginn nächsten Jahres mit Veröffentlichung in der amtlichen Bekanntmachung zu veranlassen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	0	1

Der Antrag wird angenommen.

Vergaberichtlinie (Anlage 2):

Allgemeinwissen wurde ersetzt durch fachübergreifendes Wissen.

Diverse Formulierungen werden durch Rückbezüge auf vorherige Absätze ausgetauscht.

Ein Rückbezug auf Anforderungen an Finanzanträge wird gestrichen.

Das Außerkrafttreten wird neu geregelt. Eine Übergangsregelung wird ebenfalls ergänzt.

PW weist die Financer darauf hin, dass die neue Grenze für Finanzanträge von FSRs 60€ im Gegensatz zu den bisher geltenden 50€ gilt.

Abstimmung: Wer ist dafür, die Vergaberichtlinie (Anlage 2) zu bestätigen und das Inkrafttreten zum Beginn nächsten Jahres mit Veröffentlichung in der amtlichen Bekanntmachung zu veranlassen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	0	1

Der Antrag wird angenommen.

ReKostOSt (Anlage 3):

Es wird ergänzt, dass es keine Reisekosten für Aufenthalt am Wohn- oder Arbeitsort gibt. Solche Fälle werden in Zukunft über Aufwandsentschädigung geregelt.

Der Zombieparagraph ist durchgegangen.

Das Außerkrafttreten wird neu geregelt. Eine Übergangsregelung wird ebenfalls ergänzt.

Abstimmung: Wer ist dafür, die ReKostOSt (Anlage 3) zu bestätigen und das Inkrafttreten zum Beginn nächsten Jahres mit Veröffentlichung in der amtlichen Bekanntmachung zu veranlassen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	0	1

Der Antrag wird angenommen.

Richtlinie zu Inventarisierung und Verleih (RInvVerl, Anlage 4):

Redaktionelle Änderungen.

Es ist keine Außerkrafttretens-Regelung vorhanden, da es keine alte Richtlinie gibt.

Abstimmung: Wer ist dafür, die RInvVerl (Anlage 4) zu bestätigen und das Inkrafttreten zum Beginn nächsten Jahres mit Veröffentlichung in der amtlichen Bekanntmachung zu veranlassen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	0	1

Der Antrag wird angenommen.

Aufwandsentschädigungsordnung (AufwEntschOSt, Anlage 5):

Die Verantwortung des StuRa bezüglich der steuerlichen Belange wird benannt.

Es wird ein Absatz zur Einhaltung der Mindestbeitragsbemessungsgrundlage eingefügt.

Es ist keine Außerkrafttretens-Regelung vorhanden, da es keine alte Richtlinie gibt.

Abstimmung: Wer ist dafür, die AufwEntschOSt (Anlage 5) zu bestätigen und das Inkrafttreten zum Beginn nächsten Jahres mit Veröffentlichung in der amtlichen Bekanntmachung zu veranlassen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	0	1

Der Antrag wird angenommen.

PW fordert *AW* und *PG* dazu auf, sämtliche Neuerungen für die FSRs und AGs zusammenzufassen.

8. INFORUNDLAUF

8.1. TECHNIK

Nicht anwesend.

8.2. ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Umfrage hat stattgefunden. Eine Umfrage zur Uniwebsite soll erstellt werden. Die gesammelten Kommentare sollen an die Universität weitergeleitet werden. Eine Umfrage zu diesem Thema kann auch per Unirundmail erfolgen. *BO* nimmt es mit auf.

8.3. AWARENESS

Nicht anwesend.

8.4. SOZIALES

Die Umfrage über Kosten im Studium läuft. Bisher gab es 17 Rückmeldungen. Insgesamt wurden über 3500€ angegeben. Es gab auch eine Mail zu dem Thema.

8.5. STUDIUM UND BILDUNG

Ist weiterhin unbesetzt.

8.6. HOCHSCHULPOLITIK

FB war auf der LSR-Sitzung. Im VuKSS wurde darüber gesprochen, dass Dinge rechtzeitig bezahlt werden müssen.

Vorlage PG.

PW, *AW* und *HLE* waren am Dienstag beim Rektorat. Besprochen wurden die Themen Kommunikation und Fristen (besonders RKs, Ideenmanagement), Einführungsveranstaltungen in Erstwochen, Bibliotheksöffnungszeiten, Hilfs- und Beratungsangebote für Studierende, Prüfungsan- und abmeldung, Demokratiereihe. Das Protokoll liegt den StuRa-Mitgliedern auf Matrix vor. Die Rektorin hat angekündigt, beim StuRa vorbeischauen zu wollen.

8.7. KULTUR UND SPORT

JE hat sich dem Referat zugeordnet.

8.8. FINANZEN

Tagesgeschäft. Am NHH wird gearbeitet.

8.9. SPRECHER

Nicht anwesend.

8.10. VORSITZ

War beim Rektoratsgespräch. Immer noch traurig ob der fehlenden Rückmeldungen zur Legislaturevaluierung.

9. SONSTIGES

Der Gremienstammtisch findet am 13.01.2026 um 20:00 Uhr statt. Der Raum wird noch bekannt gegeben. TOP-Vorschläge sollen an den FSR 2 gesandt werden.

BO berichtet: StuWe hat zwei Kindergärten. Der StuRa war am Dienstag zur Märchenstunde im zweiten Kindergarten des Studentenwerks eingeladen. Es waren *AW* und *BO* dabei. Als Gastgeschenk gab es selbstgemachtes Apfelmus.

AW schlägt einen Gruppenausflug für den StuRa vor. Eine Besichtigung des Bergwerks wäre laut der AG Grubenwehr auch samstags alle zwei Wochen möglich.

Eine Liste von langfristig sinnvollen Ausgaben wird durch AW erstellt. Mit Ideen soll sich an ihn gewandt werden.

10. INTERN

11. TERMIN NÄCHSTE SITZUNG

Die nächste Sitzung findet um 20:00 Uhr am 08. Januar 2025 im Besprechungszimmer des Rektorats statt.