



StuRa

TU Bergakademie Freiberg

Protokoll

20. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 25, öffentlich)

<u>Datum:</u> 15.01.2026	<u>Ort der Sitzung:</u> Besprechungszimmer des Rektorats
<u>Beginn:</u> 20:10 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Paul Weckbrod
<u>Ende:</u> 21:01 Uhr	<u>Protokollführung:</u> Philipp Geisler

Anwesenheit

Entsandte Mitglieder des StuRa:

[X = Anwesend, E = Entschuldigt, U = Unentschuldigt]

Fakultät 1		Fakultät 3		Fakultät 5	
FB	Fabian Bär	X	JZ	Jenny Zirkler	X
			MK	Matthias Kemter	E
Fakultät 2		Fakultät 4		Fakultät 6	
EL	Emmy-Lou Leipnitz	X	BO	Bianca Ottmann	X
GG	Gerd Gehrisch	E	PW	Paul Weckbrod	X
NA	Nikolas Auerswald	X			

Anwesende Gäste:

Ralf Walosik (RWA)

Kai Hager (KHA)

Unterschriften

Sitzungsleitung

Protokollführung

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Änderung der Tagesordnung
3. AG Kino
4. Protokoll
5. Finanzen und Verträge
6. Schausitzung
7. Inforundlauf
 - 7.1. Technik
 - 7.2. Öffentlichkeitsarbeit
 - 7.3. Awareness
 - 7.4. Soziales
 - 7.5. Studium und Bildung
 - 7.6. Hochschulpolitik
 - 7.7. Kultur und Sport
 - 7.8. Finanzen
 - 7.9. Sprecher
- 7.10. Vorsitz
8. Sonstiges
9. Intern
10. Termin nächste Sitzung

1. BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT

PW begrüßt alle Anwesenden.

Es sind 6 von 11 gewählten Mitgliedern anwesend. Damit ist das Plenum beschlussfähig.

Außerdem sind 2 Gäste anwesend.

2. ÄNDERUNG DER TAGESORDNUNG

PW beantragt, den TOP "Schausitzung" vor dem TOP "Inforundlauf" einzufügen.

Abstimmung: Wer ist dafür, den TOP "Schausitzung" einzufügen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	0	0

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

PW beantragt, den TOP "AG Kino" vor dem TOP "Protokoll" einzufügen.

Abstimmung: Wer ist dafür, den TOP "AG Kino" einzufügen?

Ja	Nein	Enthaltung
6	0	0

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Es gibt keine weiteren Anträge auf Änderung der Tagesordnung.

3. AG KINO

Auf der letzten Sitzung wurde besprochen, dass im nächsten Semester wieder ein Event wie „Schätz me if you can“ von AG Kino und StuRa organisiert werden soll.

Die StuRa-Mitglieder sollten sich bis heute Filmideen überlegen.

Frage: Gibt es welche?

FB fragt, ob das nicht auf der Schausitzung besprochen werden sollte.

RWA merkt an, dass die Filme für nächstes Semester zeitnah organisiert werden müssen, weshalb es möglichst schnell Ideen geben sollte.

BO schlägt „Knives Out“ vor.

20:14 Uhr: AW betritt die Sitzung. Es sind 7 Mitglieder anwesend.

EL schlägt „Sherlock Holmes“ vor. BO findet die Idee auch gut.

RWA bedankt sich für die Vorschläge.

20:17 Uhr: RWA verlässt die Sitzung. Es ist 1 Guest anwesend.

4. PROTOKOLL

Das Protokoll der 14. Sitzung fehlt immer noch. AW versichert, es bald fertig zu haben.

Das Protokoll der 19. Sitzung wird auf nächste Woche verschoben.

5. FINANZEN UND VERTRÄGE

Es gibt keine Anträge abzustimmen.

Vom FSR 2 fehlt immer noch eine Rückmeldung zum Nachtragshaushalt.

PW: Am 11. und 12.05. findet die nächste FSR-Wahl statt. Wenn diese wieder im EAC stattfinden soll, sollte dies jetzt abgestimmt werden, da im EAC ein Vorstandswchsel ansteht.

20:20 Uhr: JZ betritt die Sitzung. Es sind 8 Mitglieder anwesend.

Abstimmung: Soll die Wahl wieder im EAC stattfinden?

Ja	Nein	Enthaltung
8	0	0

Die Wahl findet wieder im EAC statt.

6. SCHAUSITZUNG

Die Schausitzung hätte eigentlich heute stattfinden sollen, musste aber verschoben werden, da sie nicht rechtzeitig beworben werden konnte. Es gab außerdem Unstimmigkeiten über den Sitzungsort, da zunächst der Sitzungssaal für ausreichend befunden wurde. Spätere Überlegungen ergaben, dass bei ausreichender Bewerbung der Raum zu klein sein könnte, weshalb der Seminarraum UBH-0211 in der Bibliothek mit 40 Plätzen vorgeschlagen wurde.

Meinungsbild: Soll die Schausitzung im Sitzungssaal oder im Seminarraum stattfinden?

Seminarraum UBH-0211	Sitzungssaal
8	1

Die Schausitzung findet im Seminarraum UBH-0211 statt.

Die Bewerbung soll ab Montag über Instagram, die Unirundmail, den WhatsApp-Channel und die WhatsApp-Gruppe des StuRa erfolgen. AW bereitet einen Text für WhatsApp und die Unirundmail vor, welcher mit MK abgesprochen wird; NA übernimmt Instagram.

Es soll an Hanna gemeldet werden, was in den einzelnen Referaten in dieser Legislatur bisher gemacht wurde und was noch gemacht werden soll bzw. in der nächsten Legislatur ansteht.

Das Konzept bzw. der Ablaufplan der Schausitzung wird kurz vorgestellt.

7. INFORUNDLAUF

7.1. TECHNIK

FB kann nichts berichten. GG ist nicht anwesend.

7.2. ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

NA kann auch nichts berichten. PG hat den Post zum Schneeskulpturenwettbewerb mit der Uni abgesprochen.

7.3. AWARENESS

EL hat, wie in der letzten Sitzung angekündigt, aktuell kaum Kapazitäten.

Es gab allgemeine Anmerkungen von Christoph Kobold zur Awarenessarbeit.

7.4. SOZIALES

Willy Friedrich war heute im Büro, um zu fragen, was es mit der Kostenumfrage auf sich hat. Ihm und einigen anderen Leuten ist negativ aufgefallen, dass die Umfrage für jede Ausgabe neu ausgefüllt werden muss. Dies kann teilweise sehr hohen Zeitaufwand verursachen, weshalb Leute die Umfrage evtl. nicht beantworten.

FB ist sich des Problems bewusst, allerdings möchte er genauere Daten über einzelne Kostenfaktoren sammeln, was nur so möglich ist. Eine schneller zu beantwortende Umfrage hätte nur unzureichende Daten geliefert. Die Umfrage verfügt außerdem über ein Freifeld für Anmerkungen.

7.5. STUDIUM UND BILDUNG

Beim Gremienstammtisch wurde wegen Tutorien gefragt. Einige Personen haben sich bereiterklärt, welche zu übernehmen.

PG wurde von einem Erstsemester angesprochen, der zur Einsicht für ein Testat im Modul „Einführung in die Prinzipien der Chemie“ bei Prof. Frisch war. Dieser hat ihm nicht erlaubt, Fotos vom Testat zu machen, obwohl dies rechtlich zulässig ist.

PG wird sich diesbezüglich bei Prof. Frisch melden.

7.6. HOCHSCHULPOLITIK

AW hat sich wegen der Gesprächsrunde zur Akkreditierung nächsten Donnerstag gekümmert.

Bald ist wieder KSS.

PW fragt AW, wie der Stand bei den neuen Ordnungen ist. Diese sind noch nicht fertig redaktionell überarbeitet, werden das aber bis nächste Woche sein und auf der Schausitzung kurz vorgestellt.

Die Stellungnahme zur Honorarprofessorenordnung ist noch nicht fertig, da ein Punkt noch unklar ist. Sie sollte bis zur Senatssitzung am 27. Januar fertig werden, sonst können wir es bleiben lassen.

FB hält es darüber hinaus für sinnvoll, sich mit der KSS zu dem Thema und über einen möglichen Code of Conduct auszutauschen.

PG wird die Stellungnahme bis nächste Woche fertigstellen, dann wird sie beschlossen. MK sollte sie in jedem Fall bestätigen.

7.7. KULTUR UND SPORT

Nicht anwesend

7.8. FINANZEN

Schausitzung wurde vorbereitet. Es gab keine Finanzanträge.

7.9. SPRECHER

Nicht anwesend.

7.10. VORSITZ

Hat sich um den Wahlausschuss für die FSR-Wahl gekümmert, der wird morgen einberufen.
Info: Die Wahlzeit wird reduziert, am ersten Tag nur bis 16 Uhr, am zweiten bis 15 Uhr, da in den letzten Stunden ohnehin kaum jemand gewählt hat.

EL: Formulare für die Wahl sollten an Geschlechter angepasst werden. → werden angepasst

VFF-Treffen ist am 2. Februar. Der StuRa soll es organisieren, die Kosten werden vom VFF übernommen. BO holt Getränke.

Es gab ein Gespräch mit Johannes. Das Protokoll dazu ist in Intern geteilt.

8. SONSTIGES

Für das Study-Sisters-Mentoring wird eine Person vom StuRa gesucht, die Dinge zu Studienangelegenheiten vorstellt. Die Veranstaltung findet am 21.01. von 17 bis 19 Uhr statt. AW übernimmt das; FB kann inhaltlich unterstützen, aber nicht da sein. PW meldet AW an. Der Ort des Treffens ist noch nicht bekannt.

EL: Es gibt eine Terminumfrage für den Verwaltungsrat des StuWe, Sitzung ist vermutlich im Februar. Es gab den neuen Haushaltsplan des StuWe.

EL hat eine Einladung für den Neujahrsempfang der Rektorin erhalten, diese ging wahrscheinlich an alle Senatsmitglieder.

AW merkt an, dass eine Matrixgruppe mit allen StuRa-Mitgliedern und freien Mitarbeitenden erstellt werden sollte. Es gibt keine Gegenrede. FB erstellt die Gruppe „StuRa Allgemein“.

BO: Eine Sorge bezüglich eines internen Themas der letzten Sitzung hat sich nicht bestätigt.

9. INTERN

Es gibt keine internen Themen zu besprechen.

10. TERMIN NÄCHSTE SITZUNG

Die nächste Sitzung findet um 20:00 Uhr am 22. Januar 2026 im Seminarraum UBH-0211 der Universitätsbibliothek statt.