



# Protokoll

30. Sitzung des Studentenrates der TU Bergakademie Freiberg (Wahlperiode 18, öffentlich)

<u>Datum:</u> 04.04.2019	<u>Ort der Sitzung:</u> Besprechungszimmer des Rektorats
<u>Beginn:</u> 20:00 Uhr	<u>Sitzungsleitung:</u> Rebecca Diewitz ( <i>RD</i> )
<u>Ende:</u> 21:30 Uhr	<u>Protokollführer:</u> Lukas Eichinger ( <i>LE</i> )

# Anwesenheit

Entsante Mitglieder des StuRa (X – Anwesend, E – Entschuldigt, U – Unentschuldigt)

Fakultät 1			Fakultät 2			Fakultät 3		
<i>JC</i>	Jonas Curdes	X	<i>AK</i>	Anita Katheras	X	<i>LW</i>	Linus Walter	X
<i>FH</i>	Felix Hallfarth	X	<i>JR</i>	Julia Richter	E	<i>RD</i>	Rebecca Diewitz	X
<i>VW</i>	Vincent Weinrich	X	<i>MR</i>	Manuel Rothenberger	X	<i>JB</i>	Johannes Bauer	E
Fakultät 4			Fakultät 5			Fakultät 6		
<i>VS</i>	Vivian Schünemann	E	<i>LE</i>	Lukas Eichinger	X	<i>DS</i>	David Schubert	X
<i>RI</i>	Robert Imhoff	X	<i>TL</i>	Torsten Lehmann	X	<i>ER</i>	Elena Ries	X
<i>BB</i>	Benjamin Bonk	X	<i>FP</i>	Florian Pratsch	E	<i>BK</i>	Benjamin Kobisch	X

# Unterschriften

Sitzungsleitung:

Protokollant:

# Tagesordnung

- 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
- 2 Änderung der Tagesordnung
- 3 Finanzanträge
- 4 Protokollabstimmung
- 5 Inforundlauf
  - 5.1 Evaluierung der Module
- 6 Sonstiges
- 7 Termin nächste Sitzung

# 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende Rebecca Diewitz begrüßt die anwesenden Personen.  
Es sind 14 von 18 Mitgliedern anwesend. Der StuRa ist demnach beschlussfähig.

## 2 Änderung der Tagesordnung

Folgende Tagesordnungspunkte wurden eingefügt:  
5.1 Evaluierung von Modulen

## 3 Finanzanträge

*LE* ist zur KSS für 25€ gefahren. Finanzantrag, der als Vorstandsbeschluss bereits genehmigt wurde, muss bestätigt werden.

Der StuRa möge den vorliegenden Vorstandsbeschluss bestätigen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**  
**Der Beschluss wird angenommen.**

Carina Hänig will 7 Ringordner kaufen. Kosten: 20€.

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**  
**Der Beschluss wird angenommen.**

Die AG Drachenhort stellt einen Finanzantrag zum Erwerb weiterer Spiele in Höhe von 45€.

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**  
**Der Beschluss wird angenommen.**

Finanzanträge des AKAS: zum einen für die Veranstaltungen zum Motto „Freiberg Kennenlernen“ im April/Mai in Höhe von 250€ und zum anderen für die Party International in Höhe von 750€.

Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Finanzanträge anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.**  
**Der Beschluss wird angenommen.**

Finanzantrag für die EAC Wohnzimmerkonzerte in Höhe von 540€.

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.  
Der Beschluss wird angenommen.**

Finanzanträge vom FSR 4: Für den Fachschaftsabend der Fakultät 4 in der alten Mensa in Höhe von 2000€ (Einnahmen in Höhe von 400€ im VVK und 750€ an der Abendkasse werden erwartet), sowie ein Finanzantrag zur Erstattung der Teilnahmegebühr der Fachschaftstagung für Umweltingenieure an der TU München in Höhe von 105€ plus Dienstreiseantrag in Höhe von 72€ für die Flixbus-Fahrt nach München.

Der StuRa möge beschließen, die vorliegenden Finanzanträge anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.  
Der Beschluss wird angenommen.**

Finanzantrag des Schulhofclassics-Orgateams für einen potentiellen Kostenausgleich in Höhe von 500€. Die Party findet am 12.04. im EAC statt Erwartete Kosten: 1175€. Erwartete Einnahmen: min. 600€ durch Abendkasse. Die geplante Après Ski Party am 10.04. soll einen Teil vorfinanzieren.

Der StuRa möge beschließen, den vorliegenden Finanzantrag anzunehmen.

**Abstimmungsergebnis: 13 von 14 dafür.  
Der Beschluss wird angenommen.**

Der Finanzantrag des TUgether für das Zelt, welches bereits ein paar Mal Thema war wird zurückgestellt, da die Anschaffung noch umstritten ist. Ein Mitglied des TUgether soll zur Sitzung eingeladen werden, um Fragen dazu beantworten zu können.

## 4 Protokollabstimmung

Protokollabstimmung wird vertagt, weil es nur wenige gelesen haben. Bitte lest das!

## 5 Inforundlauf

### Referat *Öffentlichkeitsarbeit*

Die StuRa Website soll attraktiver werden. Dafür ist eine Art Campusschnitzeljagd geplant, die auch die StuRa Homepage miteinbeziehen soll. Unterstützung für Preisauswahl wird erbittet.

### Referat *Studentenwerk und Soziales*

Plakate wurden gedruckt. Neuer Schrank für Finanzer im BBK. Beratung wegen Krankenversicherung. Anfrage wegen Hilfe einer internationalen Studentin, weil kein Platz im Wohnheim. Wohnheim ist komplett belegt, nur Notquartiere noch frei. IKEA-Unterstützer sollten reichen. Anmeldungen laufen nicht so gut.

Einschub: Gremienkonvent erst im Juni nach Konstituierung des neuen StuRas.

## Referat *Finanzen*

Finaler Haushalt wurde abgeschickt und wird von Uniseite noch bestätigt. Geschäftsordnung und Finanzordnung kamen von der Uni zurück und wurden an vielen Stellen bemängelt. Die Änderung der Finanzordnung zum Kauf von Speisen und Getränken sollen diese Legislatur noch hinbekommen werden. Wir könnten auf Basis des alten Haushalts weiter operieren.

## Referat *Studium und Bildung*

*FH*: Heute und morgen sind Veranstaltungen (Promnight und Kickertunier). Abbauhelfer werden gesucht, auch Aufbauer für Kickertunier.

Prüfungsrecht gerade Thema. Beschwerde wegen Anerkennung von Erasmus Modulen, sehr unterschiedlich an der Uni (nichts, alles oder nur Teil wird anerkannt) Frau Prof. Rogler (Prorektorin Bildung) ist sich dieses Missstandes bewusst. Nur ein Viertel der Erasmusplätze wurde besetzt! Entscheidung fällt jeder Prüfungsausschuss selbst. War auch schon Thema im Senat. Linus fände eine Richtlinie gut, die an die Fakultäten raus geht. Prüfungsausschuss kann ja trotzdem selbst entscheiden, aber der Grund, dass die Notengebung nicht vergleichbar ist, ist schwer nachvollziehbar aus studentischer Sicht.

## Referat *Hochschulpolitik*

Hochschulgruppenordnung kam vom Justizariat zurück. Anmerkungen werden eingearbeitet. Mit Prof. Peuker (Prorektor Strukturentwicklung) gibt es am 15.04. ein Treffen bezüglich Digitalisierung. Sponsoring für StuTas läuft gut, dank des Orgateams. Überlegung ob man sich einen Instagram Account zulegt. Mathias Zapf möchte „Gremien-Kick-Off“ mit Daniel Irmer organisieren/halten. Ziele werden rumgeschickt. Für alle Gremien, in denen auch Studis sitzen + Promovierendenrat. 18.5. angedacht, das wäre aber dann wahrscheinlich schon vor der Konstituierung des neuen StuRa. Wahlergebnisse werden aber schon öffentlich sein. Das Datum ist aber v.a. wegen des CampusTag nicht optimal. Keine großen Kosten. Keine Gegenrede gegen den Plan, Mathias wird das weiter ausarbeiten. *LE* erzählt kurz von der KSS Sitzung (Neuer Vorstand, Finanzer und Koordinatorin wurden bestätigt, neue Bildungsbeauftragte nicht anwesend gewesen. Es soll allgemeine Wahlwerbung mit StuRä und FSRs gemeinsam organisiert werden. Hauptziel: Alle sollen wählen gehen. V.a. bezgl. Landtagswahl. Zahlungsstelle der KSS wird nach Chemnitz verlegt)

## Referat *Technik*

Eine Festplatte ist abgestürzt. Der PC der Finanzer war betroffen. *VW* versucht die Daten zu retten. Keines der Systeme ist momentan für Backups vorbereitet. Dies sollte vielleicht in Zukunft geändert werden, z.B. wird ein Backup per Remote vorgeschlagen. Wird noch erledigt. Die Datenspeicherung ist nicht einheitlich und dadurch sehr chaotisch... Interne Email vom Studierendenbüro: Kritik an den Wiederholungsprüfungen wurde angenommen. Prüfungsplan wurde groß umstrukturiert, ist schwierig, teilweise noch keine festen Zeiten für Prüfungen.

## Vorsitzende

Es wurde eine Rede gehalten mit *AK*. Interessante Mails: 18.5. ist Campustag mit StuRa Stand. Workshopwochenende: Internationalisierung des Studiums 3.-4. Mai. Begrenzte Anzahl Plätze, Carina Hänig versucht *BK* anzumelden.

Academica in Nürnberg, Shuttle würde organisiert werden. Letztes mal eine Anmeldung. Bis zu 2 Leute, die morgen 14:30 am Rundgang durch die Mensa teilnehmen. Offizieller Termin.

### 5.1 Evaluierung der Module

Frau Prof. Rogler hat um eine Stellungnahme zur neuen Ordnung gebeten. In der Ordnung steht fast das gleiche, wie früher. *BB* hat Anmerkungen abgegeben an *RD*. Unklare Formulierungen (FSR werden eingebunden). Leider wurde nicht am generellen System gearbeitet. Es werden ein paar Unklarheiten geklärt. *RD* nimmt Anmerkungen entgegen, die Sie in der Stellungnahme berücksichtigen wird.

## 6 Sonstiges

Der Gremienstammtisch wird Montag den 08.04. stattfinden um 20 Uhr im Barbarakeller. Thema werden die anstehenden Wahlen sein, wenn Zeit ist, wird über die Rundmail gesprochen/beraten. *RD* und *AK* kommen, alle sind herzlichst eingeladen.

## 7 Termin nächste Sitzung

11.04.2019, 20 Uhr, Besprechungszimmer des Rektorats, Akademiestr. 6/Mittelbau  
Protokollführerin wird *DS* sein.